

# 履歴書

(嘱託職員・教学センター生命科学部(科学物質管理)) 令和 年 月 日現在

写真を貼る位置

1. 縦 4cm  
横 3cm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面にのりづけ
4. 裏面に氏名記入

ふりがな			1. 縦 4cm 横 3cm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面にのりづけ 4. 裏面に氏名記入
氏名			
生年月日	※ 昭和・平成	年 月 日生 満 ( ) 歳	
ふりがな			
現住所	〒		(自宅電話)
ふりがな			(携帯電話)
連絡先	〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	
E-mail	(面接日時の連絡等に使用するため正確に漏れなく記入すること。)		

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

記入上の注意

1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。
2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	免許・資格

通勤時間	約	時間	分	扶養家族数	配偶者	配偶者の扶養義務
最寄り駅		線	駅	(配偶者を除く) 人	※ 有・無	※ 有・無

特技・趣味・得意科目など

志望の動機

自己PR

本人希望記入欄 ※特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望等があれば記入。