

授業科目一覧の構成

共通教育科目・融合教育科目 …………… 全学部生対象です。ただし、入学年度によって内容が異なりますので、自分の入学年度の一覧を利用してください。
専門教育科目 …………… 学部ごとに作成しています。

単位

当該科目の単位数を表示しています。

必修・選択別

各学部の履修規定により、指定されています。
卒業要件とともに間違いないよう確認してください。

履修条件

授業科目によっては、履修登録にあたっての条件が指定されています。
この欄では、当該学部生に対する履修条件を記載しています。
「履修制限あり」あるいは「あり」と記されている場合は、履修制限科目一覧で、履修登録に係る情報を確認してください。

また、先修条件(履修条件)を指定している場合は、その科目やプログラム名を記載しています。
④：「法学部専門教育科目」
⑤：「文化学部専門教育科目」

備考

特記すべき事項を記載しています。
履修計画を立てる際に必要となる情報ですので、確認してください。

※この欄は、専門教育科目の一覧のみ記載しています。

区分	授 業 科 目	単位	配当 年次	必修・選択別	週時数	同一内容科目名	履 修 条 件	開 講 形 態	備 考	他学部生の履修
区 分 学部によって、授業科目に区分を設定しています。履修規定と照らし合わせて確認してください。			配当年次 科目には、それぞれ配当年次が指定されています。指定された年次以上であれば履修可能です。ただし、年次が限定されている場合もあります。			同一内容科目名 この欄に記載されている科目と同一科目扱いとなるため、単位修得済みの場合は、当該科目は履修できません。		開講形態 複数開講： 1 週間に同じ講義内容を複数回繰り返して行われる科目です。登録できるのは1科目のみです。 連続講義： 同一曜日に連続した時限、あるいは異なる曜日で行われる科目です。該当する時限をすべて履修しなければなりません。 リレー： 一つの科目を複数の担当者が引き継いで講義を行う科目です。		他学部生の履修 他学部専門教育科目を履修し、修得した単位の算入については、所属学部の履修規定を確認してください。 授業科目によっては、他学部生が履修する際に、何らかの履修条件を設定している場合があります。他学部生の履修を認めていない場合は「履修不可」と記されています。 「履修制限あり」と記されている場合は、履修制限科目一覧で、履修登録に係る情報を確認してください。

週時数／開講学期

当該単位数を得るため1週に行われる授業時間数と開講学期を記載

〈例 2 時間の場合〉

○半期開講

春学期に開講の場合

週時数	
開講学期	
春	秋
2	

秋学期に開講の場合

週時数	
開講学期	
春	秋
	2

○1年間を通して開講の場合

学期連結科目の場合

週時数	
開講学期	
春	秋
2	

通年科目の場合

週時数	
開講学期	
春	秋
通 2	

〈例 集中講義の場合〉

週時数	
開講学期	
春	秋
集 中	