

2026年度

京都産業大学大学院
学生募集要項

秋学期入学 外国人留学生入試

博士後期課程

生命科学研究科

京 都 産 業 大 学

目 次

〇はじめに

アドミッション・ポリシー（入学生の受入れの方針）…………… 1

I. 入試概要

1. 募集研究科及び入学定員…………… 2
2. 出願資格…………… 2
3. 出願書類…………… 2
4. 出願期間・入学検定料支払い期間…………… 3
5. 入学検定料…………… 3
6. 出願上の注意…………… 3
7. 受験票…………… 4
8. 受験上の注意…………… 4
9. 試験場…………… 4
10. 試験日・試験科目…………… 4
11. 選考方法…………… 5
12. 合否結果通知…………… 5
13. 入学手続（入学金・学費等の納入）、本人・保証人等情報登録（WEB 手続） …… 5
14. 入学金・学費等…………… 6
15. 個人情報の取り扱いの基本方針…………… 7

II. 教員紹介…………… 8

III. 大学院奨学金制度・教育研究支援制度…………… 9

< 出願書類（本学指定様式） >

志願票：Web 出願登録・検定料入金後ダウンロードできます。

・ A4 用紙に印刷（縮小・拡大なし）してください。

その他：以下よりダウンロードしてください。

・ 本学 Web サイト ▶ 大学院 ▶ 大学院入試 ▶ 出願書類（指定様式）

はじめに

(出願から試験当日までの流れ)

出
願
手
続
試
験
当
日
ま
で

1. 「学生募集要項(本紙)」及び「① Web 出願について(本学 Web サイト)」の確認

出願方法や期間等の詳細を確認してください。入試制度ごとに、出願資格や必要書類等が異なります。出身学校等から取り寄せる書類は、提出期日に間に合うよう早めに手配してください。

2. Web 出願登録

所定の出願期間内に「② 出願登録サイト (Post@net)」から出願登録してください。受付時間は、各出願期間の初日 00:00～最終日 23:59 までです。

3. 入学検定料の支払い

「② 出願登録サイト (Post@net)」の案内に沿って検定料をお支払いください。

※「Web 出願登録」及び「検定料の支払い」のみでは出願は完了しません。

4. 必要書類の印刷・記入

本学指定様式は、「③ 大学院入試ページ(本学 Web サイト)」よりダウンロードできます。入試制度ごとの出願書類は「学生募集要項(本紙)」を確認してください。

「志願票」「封筒貼付用宛名シート」は、検定料の支払い後、「② 出願登録サイト (Post@net)」より、ダウンロードできます。

5. 出願書類の提出

書類提出先	<窓口提出> 京都産業大学 10 号館 1 階教学センター (大学院担当) 平日：午前 9 時～午後 4 時まで (午後 1 時～午後 2 時を除く。) ※土曜、日曜及び祝日は問い合わせ及び窓口受付を行いません。
	<郵 送> 簡易書留速達郵便で送付 (最終日消印有効)

※提出期間内に手順 2・3 に加え、「出願必要書類」を本学が受理した後に出願が完了します。

6. 受験票のダウンロード・印刷

登録メールアドレス宛に「受験票発行通知メール」が届いた後、Web 出願サイト (Post@net) より受験票をダウンロードし、A4 用紙に印刷 (縮小・拡大なし) してください。

7. 試験当日

受験票を持参してください。持込許可物や受験上の注意は「学生募集要項(本紙)」を確認してください。

<各種 Web サイト>

▽Web 出願方法

- ① Web 出願について(本学 Web サイト) [本学 TOP▶大学院▶大学院入試]
https://www.kyoto-su.ac.jp/graduateschool/nyushi/web_appli/

Web 出願について



▽出願登録

- ② 出願登録サイト (Post@net) [Post@net サイト TOP ▶ アカウント作成]
<https://home.postanet.jp/PortalPublic>

出願登録サイト (Post@net)



▽募集要項・出願書類

- ③ 本学 Web サイト
<https://www.kyoto-su.ac.jp/graduateschool/nyushi/>

本学 Web サイト



京都産業大学大学院のアドミッション・ポリシー（入学者の受入れの方針）

【生命科学研究科】

<博士後期課程>

生命科学研究科では、本課程のカリキュラムを履修した結果、全ての入学生がディプロマ・ポリシーに掲げる人材に成長することを目指しているため、次のような素養をもった入学生を求めます。

1. 生命科学の専門分野についての知識と研究能力を身に付けている。
2. 生命科学の研究を遂行するために必要な英語能力を身に付けている。
3. 専門分野を開拓する高度な研究能力を身に付け、研究者として社会および生命科学に貢献する意志をもつ。

入学者選抜は上記の要件を評価できるよう、多様な方法を用いて実施します。

I. 入試概要

1. 募集研究科及び入学定員

研究科	専攻	課程	入学定員
生命科学研究科	生命科学専攻	博士後期課程	若干名

2. 出願資格

日本国籍を有しない者で、修学に必要な程度の日本語能力（英語能力でも可）があり、次の各号のいずれかに該当する者とします。

- ① 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者又は2026年9月までに授与される見込みの者
- ② 日本の大学院において、外国人留学生として修士の学位又は専門職学位を有する者又は2026年9月までに授与される見込みの者
- ③ 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者又は2026年9月までに授与される見込みの者
- ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者又は2026年9月までに授与される見込みの者
- ⑤ 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年9月26日までに24歳に達する者

※ 出願者は、希望する研究指導教員と事前に連絡をとってください。

※ 上記⑤により出願しようとする者は、事前に資格審査を行いますので、次の期日までに本学教学センター（大学院担当）に申請してください。

※ 資格審査は、出願書類をもとに行います。入学検定料の入金は不要です。
資格審査終了後、審査結果とともに出願書類一式を返却します。

【事前資格審査期限】 2026年6月4日(木)【必着】

【申請書類】 出願書類一式

3. 出願書類

- ① 志願票（出願 Web サイトで登録・印刷）
- ② 最終出身学校の成績証明書（厳封したもの）
- ③ 最終出身学校の卒業（見込）証明書又は修了（見込）証明書
ア. 中国の大学又は大学院を卒業（修了）した者にとっては、出身大学の卒業証明書又は修了証明書の他に、中国教育部のWebサイトへ登録し、「教育部學歷證書電子注冊備案表」のPDFファイルを入手後、A4用紙に印刷したものを併せて提出してください。
<中国教育部のWebサイト <https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp>>
イ. 中国の大学又は大学院に在学中の者にとっては、在学中の卒業見込証明書又は修了見込証明書の他に、中国教育部のWebサイトへ登録し、「教育部学籍在線驗證報告」のPDF

ファイルを入手後、A4用紙に印刷したものを併せて提出してください。

ウ. 卒業（修了）見込証明書を提出した者は、入学時まで卒業（修了）証明書の提出を求めます。

- ④ 修士論文の写し又はそれに相当するもの、及びその要旨
日本語又は英語で記述してください。
- ⑤ 入学願書（本学指定様式）
日本語又は英語で記入してください。
- ⑥ 志望理由書（本学指定様式）
日本語又は英語で詳細に記述してください。
- ⑦ 推薦書（本学指定様式）
最終出身大学の学長又は研究指導教員の推薦書。推薦書が日本語又は英語以外の言語で書かれている場合は、日本語又は英語の訳文を添付してください。
- ⑧ 専攻科目調査票（本学指定様式）
- ⑨ 在留カードの写し及びパスポートの写し
在留カード（表・裏）の写し及びパスポート（氏名・顔写真の部分）の写しを提出してください。日本に在留していない外国人の方は、パスポート（氏名・顔写真の部分）の写しのみを提出してください。

< 出願書類（本学指定様式） >

- ① 志願票：Web 出願登録・検定料入金後ダウンロードできます。
A4用紙に印刷（縮小・拡大なし）してください。
- ④～⑥：以下よりダウンロードしてください。
・本学Webサイト ▶ 大学院 ▶ 大学院入試 ▶ 出願書類（指定様式）

※旧姓表記の場合は、改姓したことがわかる公的証明書（戸籍謄本等）を添付してください。

4. 出願期間（期限当日の消印有効）・入学検定料支払い期間
2026年6月5日（金）～6月15日（月）

5. 入学検定料

36,100円（手数料1,100円含む。）

・一旦納入された入学検定料は、理由の如何にかかわらず原則返還しません。

6. 出願上の注意

- (1) 出願書類は、正確に入力してください。手書きで記入する場合は、黒ボールペンを用いて、正確・明確に記入してください。
- (2) 出願書類に記入する氏名及び生年月日等は、住民票又は在留カードと一致させてください。
- (3) 出願後の書類の変更は認めません。ただし、書類不備があった場合は、本学から書類差替等の依頼をする場合があります。

- (4) 出願書類及び入学手続書類に虚偽の記載があった場合には、入学を取り消します。
- (5) 外国人留学生で合格後、在留資格を維持できず、入学辞退になる事案が起っています。
入学後の在留資格の変更・更新に不安がある場合は、あらかじめ入国管理局に確認してから出願してください。

- (6) 出願及び入学にあたり、本学は在留資格の取得・変更・更新の代理申請は行いません。
- (7) 在留資格について

私費外国人留学生とは、日本の大学等において教育を受ける目的を持って入国し、大学等に入学した留学生のことです。すなわち「出入国管理及び難民認定法」の「留学」に定める在留資格によって入国した者及び他の在留資格によって入国し、その後所定の手続を経て、上記に定める資格に変更することのできる者のことをいいます。

なお、在留資格が「日本人の配偶者等」、「定住者」及び父母が日本国内に居住し、入学後「家族滞在」の在留資格から「留学」に変更した者は、私費外国人留学生としての本学の経済支援優遇措置を受けることはできません。

7. 受験票

受験票は、願書受付処理後、試験日の前週木曜日以降に Web 出願サイトよりダウンロードできます。Web 出願サイトよりダウンロードできない場合は、出願書類の投函日、投函局名、書類引受番号を明らかにして、本学教学センター（大学院担当）にお問い合わせください。

8. 受験上の注意

- (1) 試験開始20分前までに掲示を確認して、各自指定された試験場（集合場所）に入室してください。
- (2) 試験開始後30分以上遅刻した者は受験を認めません。また、終了時間まで退室できません。

9. 試験場

京都産業大学（京都市北区上賀茂本山）

※詳しくは受験票に記載

10. 試験日・試験科目

- (1) 試験日：7月4日（土）
- (2) 試験科目：

研究科・専攻	口述試験	
生命科学研究科 生命科学専攻	11:00～	
	プレゼンテーション（100点） （備考参照）	面接

備考

プレゼンテーションは、修士論文又はそれに相当するものについて、10分程度口頭発表を課します（液晶プロジェクター等を使用してください）。また、出願者の専攻科目及び関連科目等について、英語で試問します。

<感染症等にかかった場合の受験>

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか・新型コロナ

ナウイルス感染症等)に罹患しているなどの場合、他の受験生や監督者への感染防止のため、受験することができません。この場合は、受験料の返還を行いますので、下記の日時までメール連絡の上、後日、診断書を郵送してください。

受付日 欠席する試験当日まで

e-mail daigakuin-jim@star.kyoto-su.ac.jp

※ 申請受付日までに連絡がなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱います。

(受験料の返還はしません。)

※後日、診断書(病名及び試験日を含む加療期間を記載)を下記まで郵送してください。

京都産業大学 教学センター(大学院担当) 〒603-8555 京都市北区上賀茂本山

<障害等のある方への受験配慮>

「障害を理由とする差別の解消の推進に関する京都産業大学の教職員対応ガイドライン」に基づき、障害がある等の理由により、通常の受験が困難な方への「受験上の配慮」及び入学後の修学について配慮を必要とする方への「修学上の配慮」を行っています。

問合せ先/窓口取扱時間【月～金】9:00～16:30

【受験上の配慮】

教学センター 大学院担当

075-705-1913 / E-mail daigakuin-jim@star.kyoto-su.ac.jp

【修学上の配慮】

障害学生教育支援センター

075-705-1981 / E-mail shogai-support@star.kyoto-su.ac.jp

11. 選考方法

本学において行う口述試験及び出願書類を総合判定して合否を決定します。

12. 合否結果通知(発送日)

2026年7月22日(水)に郵便で本人宛に通知します。電話による問い合わせには応じません。

13. 入学手続(入学金・学費等の納入)

合格者には合格通知書及び入学手続書類を送付しますので、指示に従い次の入学手続を完了してください。所定の期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして入学を許可しません。

入学手続: 入学金・学費等の納入

2026年7月23日(木)～8月4日(火) (期限当日の収納印及び消印有効)

※学費等の納入方法など入学手続に関しては、合格通知の際に通知します。

※一旦納入された入学金は、理由の如何にかかわらず返還しません。入学金・学費等納入後、やむを得ない事情により入学を辞退する場合は、2026年9月26日までに所定の手続を行ってください。期限内に入学辞退の手続及び学費等返還の請求が行われた場合に限り、入学金を除く学費等を返還します。

※入学時に修了証明書の提出を求めます。

※出願時において、2026年9月までに卒業・修了もしくは学位を授与される見込みであった者は、出願時に提出された見込証明書の発行を受けた大学・学校等を2026年9月までに卒業・修了もしくは学位を授与されていることが入学の条件となります。卒業・修了もしくは学位が授与されなかった場合、入学を許可しません。

その他：本人・保証人等情報登録（WEB手続）

所定の期日までに、手続してください。

14. 入学金・学費等（2026年度入学者）

【博士後期課程】生命科学研究科

（単位：円）

年度・学期	学 費				計
	入学金	授業料	実験実習費	教育充実費	
2026年度秋学期 (入学手続時)	230,000	347,000	51,000	86,000	714,000
2027年度春学期	—	347,000	51,000	86,000	484,000
2027年度秋学期	—	347,000	51,000	86,000	484,000
2028年度春学期	—	347,000	51,000	86,000	484,000
2028年度秋学期	—	347,000	51,000	86,000	484,000
2029年度春学期	—	347,000	51,000	86,000	484,000
合計	230,000	2,082,000	306,000	516,000	3,134,000

- (1) 入学金は、入学年度のみ徴収します。ただし、本学卒業生（卒業見込者を含む）又は本学に3年以上在学し引き続いて本大学院に入学を許可された者の入学金は115,000円とします。また、本大学院の博士前期課程、修士課程を修了した者が引き続いて博士後期課程へ進学する場合は、入学金は不要とします。
- (2) 特殊な実験・実習については、上記のほか、別途費用の負担が生じることがあります。
- (3) 上記以外に、学生健康保険互助会費として入学手続時は2,250円を、次年度以降は2,500円（年額）を代理徴収します。
- (4) 学費等は、春学期分（4月）・秋学期分（10月）の2期に分割して徴収します。

15. 個人情報取り扱いの基本方針

以下の「京都産業大学の個人情報の取り扱い」を必ずお読みいただき、内容を確認・同意のうえ、出願してください。出願後は、以下の内容に同意いただいたものとしします。

≪京都産業大学の個人情報の取り扱い≫

本学では、住所、氏名、電話番号などの個人情報は、本法人のプライバシーポリシーに基づいて厳重に管理します。

これらの個人情報は、入学者の選抜及び受験票、合否結果通知、合格者・入学手続者への各種案内、本学が行う受験に関するアンケートの発送に利用します。また、統計資料の作成のため、個人を特定しない形で利用することがあります。

〈個人情報に関するお問い合わせ先〉

京都産業大学 総務部（総務担当） TEL. 075-705-1408

II. 教員紹介

1. 研究指導教員・領域科目の紹介

担当教員については、出願前に必ず本学Webサイトで確認するか、教学センター（大学院担当）へ問い合わせてください。

科目名	研究指導教員名		
生命科学特別研究	教授	博士（薬学）	板野 直樹
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	潮田 亮
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	金子 貴一
生命科学特別研究	教授	博士（農学）	河邊 昭
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	木村 成介
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	佐藤 賢一
生命科学特別研究	教授	博士（医学）	白鳥 秀卓
生命科学特別研究	教授	博士（獣医学）	高桑 弘樹
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	千葉 志信
生命科学特別研究	教授	農学博士	寺地 徹
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	西田 貴明
生命科学特別研究	教授	博士（獣医学）	前田 秋彦
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	三嶋 雄一郎
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	本橋 健
生命科学特別研究	教授	博士（理学）	若林 憲一
生命科学特別研究	准教授	博士（医学）	川根 公樹
生命科学特別研究	准教授	博士（農学）	高橋 純一
生命科学特別研究	准教授	博士（獣医学）	棚橋 靖行
生命科学特別研究	准教授	博士（理学）	西野 佳以

Ⅲ. 大学院奨学金制度・教育研究支援制度

1. 大学院生支援奨学金制度

- (1) 対 象：博士後期課程の全員
- (2) 期 間：1年間（標準修業年限内において再申請可能）
- (3) 給付額：授業料の90%相当額（但し、標準修業年限を超えた場合は授業料の50%相当額に変更）

2. 教育研究支援制度

(1) ティーチング・アシスタント（TA）制度

大学院生が授業の教育補助業務を行うことにより、学部学生等に対してより一層の教育効果を上げ、教育研究の指導者となるための学習機会を得ることを目的としています。

(2) 学会発表のための旅費等支援制度

学会への発表の機会を増し、発表を通じて大学院生の専門的知識の向上を図ることを目的としています。国内学会発表のために要した旅費・宿泊費等を支援する制度です。

(3) 論文投稿掲載費の支援制度

専門雑誌への論文単独投稿掲載に係る費用を支援します。

(4) 海外学会発表のための旅費等支援制度

海外で開催される学会において研究発表を行うために要した費用を支援します。

(5) 海外留学のための支援金制度

大学院生の海外留学に際して支援金を給付することにより、経済的負担を軽減し、学業に専念できることを目的としています。

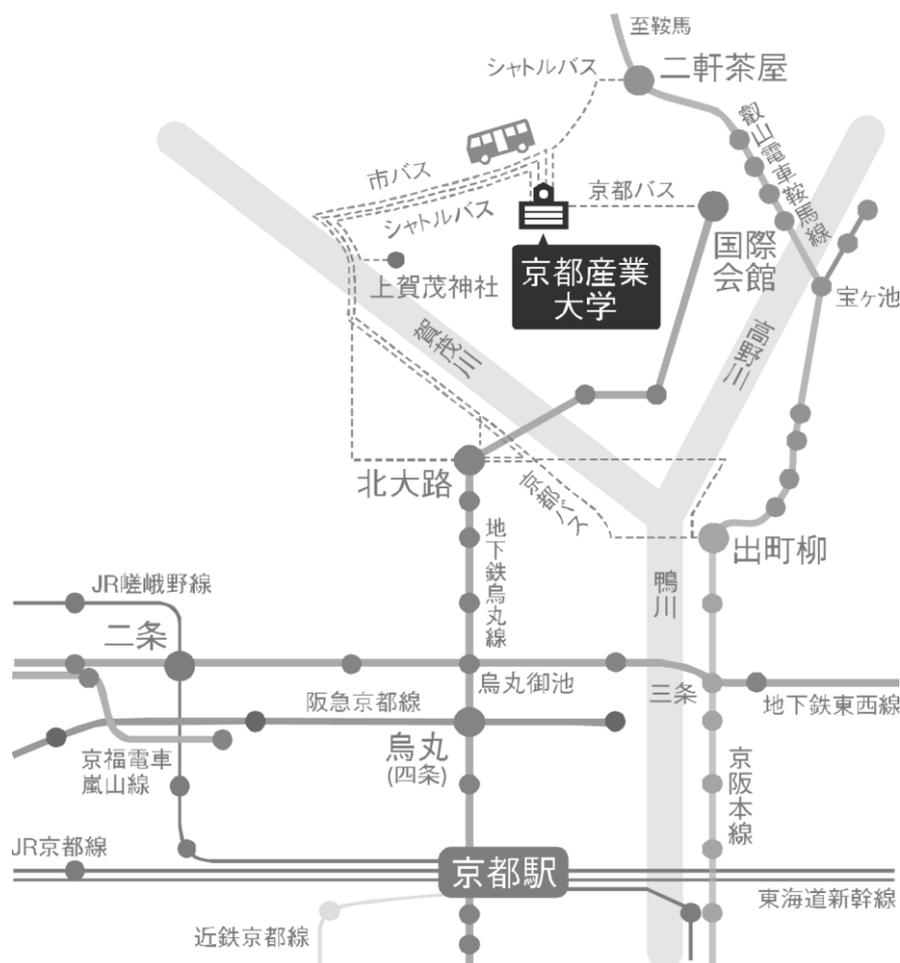
【MEMO】

【MEMO】

【MEMO】

本学への主な交通機関

- JR 京都駅・阪急烏丸（四条）駅から地下鉄で
 - ① 「国際会館駅」下車、京都バスで約9分「京都産業大学前」下車
 - ② 「北大路駅」下車、市バス・京都バスで約17分「京都産大前」下車
- 京阪電車出町柳駅から
 - ① 京都バスで直行約19分（普通約21～24分）「京都産業大学前」下車
 - ② 叡山電車（鞍馬線）で「二軒茶屋駅」下車、無料シャトルバスで約5分



研究科に関するお問い合わせ

生命科学部・生命科学研究科事務室

(075) 705-1466

京都産業大学大学院

KYOTO SANGYO UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

教学センター（大学院担当） 〒603-8555 京都市北区上賀茂本山

TEL:075-705-1913