

京都産業大学 情報センター

.....

作成:令和2年5月20日 更新:令和2年6月3日

#### OneDrive の表示言語を日本語に変更する方法

## 目次

1.	はじめに	1
2.	個人用プロファイルの表示言語変更方法	2
3.	OneDrive の表示言語の変更方法	8

## 1. はじめに

OneDriveの表示言語が中国語表示されている場合、このマニュアルに記載されている方法で 日本語に変更することにより、日本語で表示することができます。設定箇所は2つあり、①個 人用プロファイルの言語設定を日本語に設定したのち、②OneDriveの言語設定を日本語に変更 します。ここで説明する同様の方法で、他の言語に変更することも可能です。

ただし,既に作成された OneNote ページや共有されたファイルなどは一部変更することができません。

- 2. 個人用プロファイルの表示言語変更方法
  - OneDrive にログインして、画面右上のアカウントボタンをクリックし、「Office プロフ ァイル※文字化けしている場合は一番上のリンク」をクリックします。

iii OneDrive	✓ 検索		Q	٢	?	Q
= │ 十 新規 ~ ↑ アップロート	: 🗸 🔓 同期 🖧 自動化 🗡	我的帐户				×
<b>ファイル</b> □ 名前 〜	更新日時 >> 更新者 >>	8	Teams ラ teamsog@ Office プロ 我的帐户	テスト」。 Decekyote	大島 osuacjp. ル ce プロファ	onmicro パル] ペーシ
	ファイルをここにドラッグします		サインア	5		

2. プロファイル画面が開きます。「プロファイルの更新」をクリックします。

		р © ? 😡
<ul> <li>○ 検索</li> <li>▲ 自分</li> </ul>	Deams テスト_大島     Sease     Seasee     Seasee     Seasee     Seasee     Seasee     Seasee     Seasee     Seaseee     Seaseeee     Seaseeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee	<ul> <li>□ ふく、②</li> <li>□ カバー写真の変更</li> <li>○</li> <li>□ カバー写真の変更</li> <li>○</li> <li>□ 白己紹介</li> <li>自己紹介を追加</li> <li>○</li> <li>○</li></ul>
	今日	ブログ + 新しい投稿

画面をスクロールし、「言語と地域の設定を変更する方法」をクリックします。 3.

		Q	ŝ	?	Q
▶ 検索					^
自分	▲ 誕生日を追加				
	0 携帯電話番号を追加				
	1 自宅の電話番号を追加				
	FAX を追加				
	自分の連絡先情報を編集できないのはなぜですか? 🕟				
	言語と地域の設定を変更する方法 📀				
	その他の情報を追加する方法 🕟				

4. メニューが表示されますので、「こちら」をクリックします。

		Q	ø	?	Q
▶ 検索					>
白分	■ 誕生日を追加				
	1 携帯電話番号を追加				
	自宅の電話番号を追加				
	FAX を追加				
	自分の連絡先情報を編集できないのはなぜですか? 🕟				
	言語と地域の設定を変更する方法 🔗				
	こちらを ブリックし、 省略記号 () をクリックし、 [言語と地域] を選択します。				
	その他の情報を追加する方法 必				

5. 詳細のページが表示されますので、「…」をクリックし、表示されるメニューの「言語 と地域」をクリックします。

.....

						Q	Ø	?	Q
参照									
すべての検索 マク	詳細の編	集							
ひと ブログ	詳細情報の中には、名 は管理者にお問い合わ	ら前や役職など IT または人事語 つせください。	部門から提供されるもの	かがあります。 このよう	な情報を更新す	る場合は	、該当する	おお門ま	t
アプリ 最近使った項目 notificationSubscription Hidden1 ist6D1555DA-	基本情報連	絡先の情報 詳細	 	設定		閲覧で	きるユーザ	_	
2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE	名前 説明	Teams テスト_大島	言語と地域	言語と地域	^	すべての すべての	Dユーザー Dユーザー		
		< 他のユーザーに公開する個ノ	し情報を入力します。		>				
	画像	画像なアッカードして、会話	画像のアップロード	新いい認識されるようにし	,ます。	すべての	Dユーザー		
	得意分野	職業や専門分野など、他の. ださい。	ユーザーに役立っトビック	を入力して [得意分野	1 を更新してく	すべての	Dユーザー		
					すべて保存	して閉じる	取り消	间て戻る	

6. 表示言語の欄に「言語は選択されていません」と表示されている場合は、ここで言語を 追加します。

			Q	ŝ	?	Q
参照						
すべて の検索 🗸 🗸	詳細の編集					^
プロファイル ひと ブログ	詳細情報の中には、名前や役職など IT または人事部門から提供されるものがあります。このような情報を たは管理者にお問い合わせください。	更新する	る場合は	、該当す	る部門ま	
アプリ 最近使った項目 notificationSubscription	基本情報 連絡先の情報 言語と地域 …		閲覧で	きるユーサ	f—	
HiddenList601E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE ・ リンクの編集	言語 まままま・ 言語を1つまたは複数値 加して催先順位で強べ着 えができます。 SharePointでは可能で あればえれらの言語が使 用されます。 新しい言語の避祝 × 2000 新しい言語の避祝 × 2000 第しい言語の避祝 × 2000 第しい言語の避祝 × 2000 第しい言語の避祝 × 2000 第しい言語の避祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第しい言語の強祝 × 2000 第し、 * 2000 第し、 * 2000 * 2000		自分の	) <del>∂</del> }	~	
	<ul> <li>▲ 言語の詳細設定を非表示</li> <li>個人用コンテンツと検索言語:</li> <li>表示言語に従う</li> </ul>					

■■ コンピュータ環境の使い方 ■■

京都産業大学 情報センター

7. プルダウンメニューから「日本語」を選択します。

		中央アトラス・タマジクト語(ラテン文字)		^			Q	ŝ	?	
		北サーミ語 (スウェーデン)								*
参照		北サーミ語 (ノルウェー)								[□]
		北サーミ語 (フィンランド)								^
すべての検索 🔻 🔎	詳細の絙住	南サーミ語 (スウェーデン)								
	計加りが開来	南井 2話(川市。)								
プロファイル		日本語								
ひと	詳細情報の中には、名前や	英語 (アイルランド)		りようり	な情報を見	更新する	場合は	、該当する	部門ま	
ブログ	には自生合にの向い合わせい	英語 (インド)		_						
טלדע		英語 (オーストラリア)								
最近使った項目	基本情報 連絡先	英語 (カナダ)								
notificationSubscription		英語 (カリプ)					閲覧で	きるユーザ	_	
2564-4A22-	言語	英語 (シンガポール)								
A5F9-6C4FCAFF53DE	<ol> <li>言語設定</li> </ol>	英語 (ジャマイカ)					自分の	)み	$\sim$	
♪ リンクの編集	言語を 1 つまたは複数追 加して優先順位で並べ替	英語 (ジンバブェ)								
	えができます。 CharcoDoint でけ可能で	英語 (トリニダード・トバゴ)								
	あればこれらの言語が使	英語 (ニュージーランド)								
	用されます。	英語 (フィリピン)								
		英語 (ベリーズ)		~						
		新しい言語の選択	~ 追	加						
		▲ 言語の詳細設定を非表示								

.....

8. 追加ボタンをクリックします。

			Q	ŝ	?	0
参照						
すべて の検索 マク	詳細の編集					~
プロファイル					7 4000 4	
ひと	詳細情報の中には、名前や役職は211または人争制門から提供されるものかめります。このよ たは管理者にお問い合わせください。	つな順報を更新り	る場合は	な該当り	る部門ま	
アプリ						
最近使った項目	基本情報 連絡先の情報 <b>言語と地域</b> …					
notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22-	言語		閲覧で	∑きるユー†	f—	
A5F9-6C4FCAFF53DE	<ol> <li>言語設定 表示言語:     </li> </ol>		自分	のみ	$\sim$	
▶ リンクの編集	anale こうられる感知が 加して優先順位で述べ替 えができます。 SharePointでは可能で あればこれらの言語が使 用されます。					
	日本語					
	▲ 言語の詳細設定を非表示	-				

## 9. 日本語が追加されます。

			Q	ŝ	?	Q
参照						
すべての検索 マク	詳細の編集					^
プロファイル ひと プログ	詳細情報の中には、名前や役職など IT または人事部門から提供されるものがあります。このようなたは管理者にお問い合わせください。	情報を更新す	する場合は	、該当す	る部門ま	
アプリ 最近使った項目	基本情報 連絡先の情報 <b>言語と地域 …</b>					
notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE	<b>言語</b> ① <b>言語設定</b> 言語を 1 つまたは複数追 加して優先順位で並べ替 えができます。 SharePoint では可能で あれれだれらの言語が使 用されます。		間覧で	*きるユー! のみ	f-	
	新しい言語の選択 🖌 追加	-				

\_\_\_\_\_

10. 画面一番下の「すべて保存して閉じる」をクリックします。

			¢ 🖗	?	Q
参照					[0]
		新しい言語の選択 ダー 追加			^
	タイム ゾーン タイムゾーン	現在の場所のタイムソーンを選択してください。この情報に基づいて、プロファイルページに 現地時刻が表示されます。	すべてのユー	₫– ∨	
	地域 設定の選択	●サイト管理者によって定義された地域設定を常に使用する ○個人用の設定を常に使用する	自分のみ	~	
	ロケール	ロケールをリストから選択して、サイトで数字、日付、時刻を表示する方法を指定します。	自分のみ	$\sim$	
	カレンダーの設定	日付ナビゲーターに週番号を表示する カレンダーの種類を指定します。	自分のみ	~	
	他の暦を表示する	カレンダー機能に追加情報を提供する補助的なカレンダーを指定します。	自分のみ	~	
	稼働日の定義		自分のみ	$\sim$	
		週の最初の     開始時       曜日:     刻:       年の最初の     終了時       週:     刻:       稼働日となる曜日および各週の最初の曜日を指定します。			
	時刻の形式	✓ 12 時間制または 24 時間制のうち、使用する時刻の形式を指定します。 すべて保存	自分のみ	> いうして戻る	5

11. 次のメッセージが表示された場合は、OKをクリックします。



### 12. しばらくして,元の画面に戻ります。

		р @ ? Q
<ul> <li>検索</li> <li>合</li> </ul>	<ul> <li>         をのかります。         とののののののののののののののののののののののののののののの</li></ul>	<ul> <li>         ・ カバー写真の変更         ・         ・         ・</li></ul>

## 3. OneDrive の表示言語の変更方法

次に OneDrive の表示言語の変更に移ります。OneDrive は SharePoint という機能を利用しており、Office365 グループや Teams も同様に SharePoint の機能を利用しています。ここで説明する方法は個人の SharePoint の表示言語を変更する方法となりますので、OneDrive 以外でも日本語以外の言語で表示されている個所も併せて変更されます。

1. OneDrive にログインし,画面右上の「 <sup>⊗</sup> 」をクリックし,表示されるメニュー内の 「OneDrive の設定」をクリックします。

::: OneDrive	● 検索			٩	¢3	?	Q
Teams テスト_大島	十 新規 ~ 👎 アップロード ~ 📿	同期 🔏 自動化 \vee		設定			×
🗅 自分のファイル							
① 最近使ったアイテム	ファイル			OneDrive			
x <sup>P</sup> 共有				OneDrive の設定 OneDrive を復元する			
③ 検出	□ 名前 ~	更新日	時 > 更新者	~			
同 ごみ箱							
共有ライブラリ				Office 365			
サイトを使用すると、チームでプロ ジェクト作業を行うことができ、ど こからでもとのデバイスからでも情 報を共有できます。サイトを作成す るかフォローすると、ここに表示さ れます。				9110300			

2. 画面左のメニュの「その他の設定」をクリックし「地域の設定」をクリックします。

Teams テスト_大島	その他の設定	
□ 通知		
◎ その他の設定	アクセス許可の管理	
	サイトコレクションの管理者	L
	共有レポートの実行	
	地域と言語	
	地域の設定	
	言語設定	
	機能とストレージ	
	サイトコレクションの機能	
	ストレージの測定基準	l
	お探しのものが見つからない場合	
	古い [サイトの設定]5D: ページに戻る	

3. それぞれ日本に設定されていない個所を日本に設定します。

OneDrive				Q	ŝ	?	0
すべて の検索 🔻 🔎	サイトの設定、	地域の設定 🛛					^
プロファイル ひと	タイムゾーン					_	
ブログ アプリ	タイムソーンを指定します。	タイム ゾーン: (UTC-08:00) 太平洋標準時 (米国およびカナダ)			~		
最近使った項目 notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE / リンカの編集	地域 ロケール サイトでの日付、数値、および時間の表示 方法を指定するため、リストからロケールを 選択します。	ロケール: 【中国語 (中国)	~			]	
	並べ替え順序 並べ替えの順序を指定します。	並べ替え順序: 中国語 (発音)				]	

## 以下のように変更します。

OneDrive				Q	ŵ	?	0
すべて の検索 マク	サイトの設定、	地域の設定 🛛					^
ひと ブログ アプリ 最近使った項目	タイム ゾーン タイム ゾーン	タイム ゾーン: (UTC+09:00) 大阪、札幌、東京			~		
notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE	地域 ロケール サイトでの日付、数値、および時間の表示 方法を指定するため、リストからロケールを 違択します。	ロケール: 日本語	~			]	
	並べ替え順序 並べ替えの順序を指定します。	並べ替え順序: 日本語				]	



4. 画面一番下の「OK」をクリックします。

OneDrive				Q	ŝ	?	0
最近使った項目 notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE ノリンクの編集	地域 ロケール サイトでの日付、数値、および時間の表示 方法を指定するため、リストからロケールを 選択します。	ロケール: 日本語	~				^
	並べ替え順序 並べ替えの順序を指定します。	並べ替え順序: 日本語					ł
	カレンダーの設定 カレンダーの理想を指定します。	カレンダー: グレゴリオ暦  ローロ付ナビゲーターに週番号を表示する					
	代替カレンダーの有効化 予定表機能に追加情報を提供する補助 的なカレンダーを指定します。	代替カレンダー: なし マ					
	稼働日の定義 稼働日となる曜日および各遇の最初の曜 日を指定します。	□ 旦	開始時	刻: 0 刻: 1	8:00 <u>~</u> 7:00 <u>~</u>		
	時刻の形式 12 時間制または 24 時間制のいずれか の使用する時刻の形式を指定します。	時刻の形式: 24 時間制 V					
				OF	ζ.	キャンセル	

5. 続いて、言語設定を変更します。「言語設定」をクリックします。

OneDrive			 Q	ø	?	Q
すべての検索 ▼ Ѻ	サイトの設定					
プロファイル						
ひと	ユーザーと権限	外観				
ブログ	ユーシーとリルーン サイトの権限	サイド リンク バー				
טרד	サイトコレクションの管理者	トップ リンク バー				
最近使った項目	ワイト アノリの推民	アビケーンヨンの要素				
notificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE	Web デザイナー ギャラリー サイト列 サイト コンテンツ タイプ	サイトの操作 サイト機能の管理 サイト定義へのリセット				
♪ リンクの編集	サイトの管理	サイト コレクションの管理 ごみ箱				
	言語設定	検索先				
	翻訳 このサイトの多言語設定を構成します	使系行果の種類 検索クエリルール				
	サイトのライフラリとリスト	検索スキーマ				
	ユーサー通知 RSS	検索の設定 検索の構成のインポート				
	サイトとワークスペース	検索の構成のエクスポート				
	ワークフロー設定	サイトコレクションの機能				

.....  $\label{eq:copyright} \mbox{Copyright}(c) \mbox{ 2001-2020, Kyoto Sangyo University. All rights reserved.}$ 

京都産業大学 情報センター

6. 開いた画面の「詳細設定を表示」をクリックします。

		Q	このサイトを検索				Ą	Q	٥	?	Q
≡ ⊺ੋੋ	Teams 🔻	=スト_>	大島			☆	フォロー	-してい	ません	¢ ‡	持
<b>サイトの</b> このサイトの限 詳細設定を表示 保存	<b>言語</b> 現定の言語は 中国語 示 キャンセル	吾 (簡体字) です	す。このサイトで多言	語を使用するため	のオブションを選択	てきます	ŧ.				

\_\_\_\_\_

7. 選択可能な言語が表示されますので、日本語以外のチェックを外します。
 ※一つの言語(例えばアラビア語)をクリックし、tab キーとスペースキーを交互に押すことにより、チェックを付けたり外したりできます。

クラビア語	✓ ノルウェー語	✓ アゼルバイジャン語 (ラテン)
イ ブルガリア語	✓ ポーランド語	✓ バスク語
カタロニア語	🗸 ポルトガル語 (ブラジル)	✓ マケドニア語
🖌 中国語 (繁体字、台湾)	✓ ルーマニア語	✓ ヒンディー語
/ チェコ語	✓ ロシア語	✓ マレー語
/ デンマーク語	✓ クロアチア語	✓ カザフ語
/ ドイツ語	✓ スロバキア語	✓ ウェールズ語
/ ギリシャ語	✓ スウェーデン語	✓ ガリシア語
「英語	✓ タイ語	✓ ダリー語
🖌 フィンランド語	✓ トルコ語	✔ ポルトガル語 (ポルトガル)
/ フランス語	✓ インドネシア語	✓ セルビア語 (ラテン)
🖌 ヘブライ語	✓ ウクライナ語	✓ アイルランド語
/ ハンガリー語	✓ スロベニア語	✓ スペイン語
イタリア語	✓ エストニア語	✓ ボスニア語
日本語	✓ ラトビア語	✓ セルビア語 (キリル)
1 韓国語	✓ リトアニア語	
/ オランダ語	🗸 ベトナム語	
駅の上書き		
イトのタイトルや説明などのユー ストに変更が加えられた場合、す には適用されません。詳細情報 ) オフ	ザー指定のテキストは、サイトでサポートされる第 べての第 2 言語の現在の訳を自動的に上書きするた	き2 言語に翻訳できます。既定の言語のユーザー指定のテ かどうかを指定します。この設定は、ページやニュース投

### ■■ コンピュータ環境の使い方 ■■

8. 画面左下の「保存」をクリックします。



## 9. もとの画面に戻り、これで設定完了です。

OneDrive			 Q	ŝ	?	Q
						[0]
すべて の検索 🔹 🔎	サイトの設定					
プロファイル ひと プログ アプリ 最近使った項目 ndtificationSubscription HiddenList6D1E55DA- 2564-4A22- A5F9-6C4FCAFF53DE	ユーザーと権限 ユーザーとがループ サイトの権限 サイトコレクションの管理者 サイトアブリの権限 Web デザイナー ギャラリー サイト列 サイトコンテンツ タイプ サイトの管理 地域の設定 言語設定 割取のエクスポート 割取のイクパート 判取のイクパート 判取のイクパート 判取のイクパート	<ul> <li>外観</li> <li>タイトル、説明、ロゴ</li> <li>サイド リンク バー</li> <li>トップ リンク バー</li> <li>トップ リンク バー</li> <li>ナプ レンク パー</li> <li>ナビゲーションの要素</li> <li>サイト Q撮座の管理</li> <li>サイト 本義へのりビット</li> <li>サイト コレクションの管理</li> <li>ごみ箱</li> <li>検索先</li> <li>検索発表</li> <li>検索発表</li> <li>検索気素の構成のインポート</li> </ul>				
	サイトとワークスペース ワークフロー設定 用語ストアの管理 検索先 検索結果の種類 クエリルール スキーマ 検索の設定 構成のインポート 構成のエクスポート	検索の構成のエクスポート サイトコレクションの機能 サイトコレクションの機能 サイトス部分 サイトスの整査設定 ポータルサイト接続 記憶域×トリックス サイトコレクションのアプリの権限 コンテンツタイプの発行 HTMLフィールドのセキュリティ サイトコレクションの正常性チェック サイトコレクションのアップグレード				

以上