

作成：令和2年9月3日

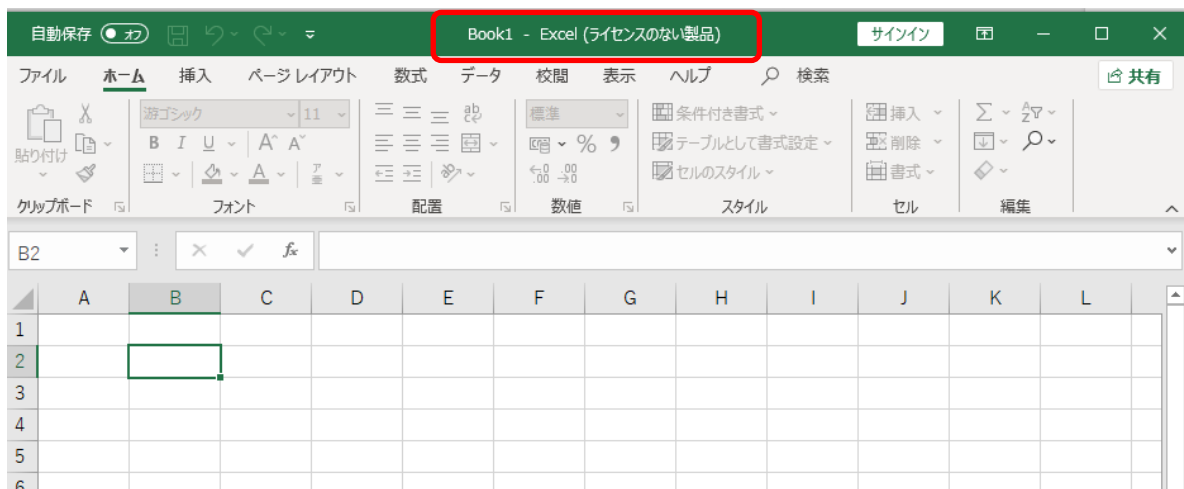
Office365ProPlus で編集ができなくなった場合の対応方法

目次

- 1. はじめに..... 1
- 2. 再ログイン方法..... 2

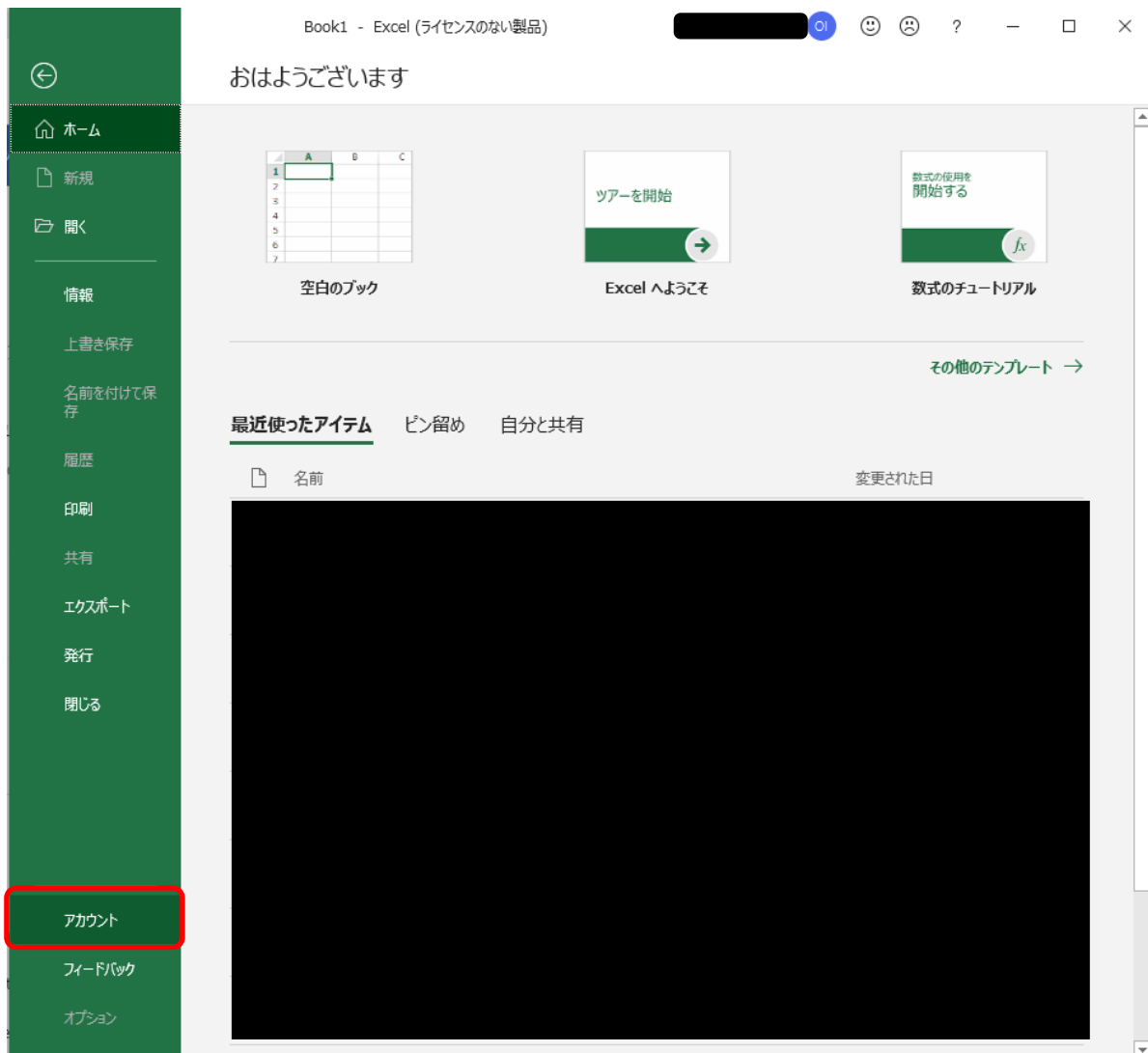
1. はじめに

ここでは、Office365ProPlus でファイルの編集ができなくなった場合の対応方法を説明します。ファイルの作成・編集時に、「ライセンスのない製品」と表示され、ファイルの編集や保存ができない状態になっている場合は、再度ログインを行うことによって編集が可能となります。

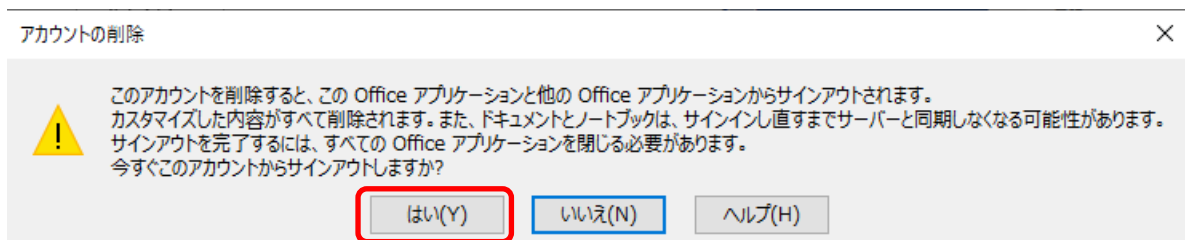
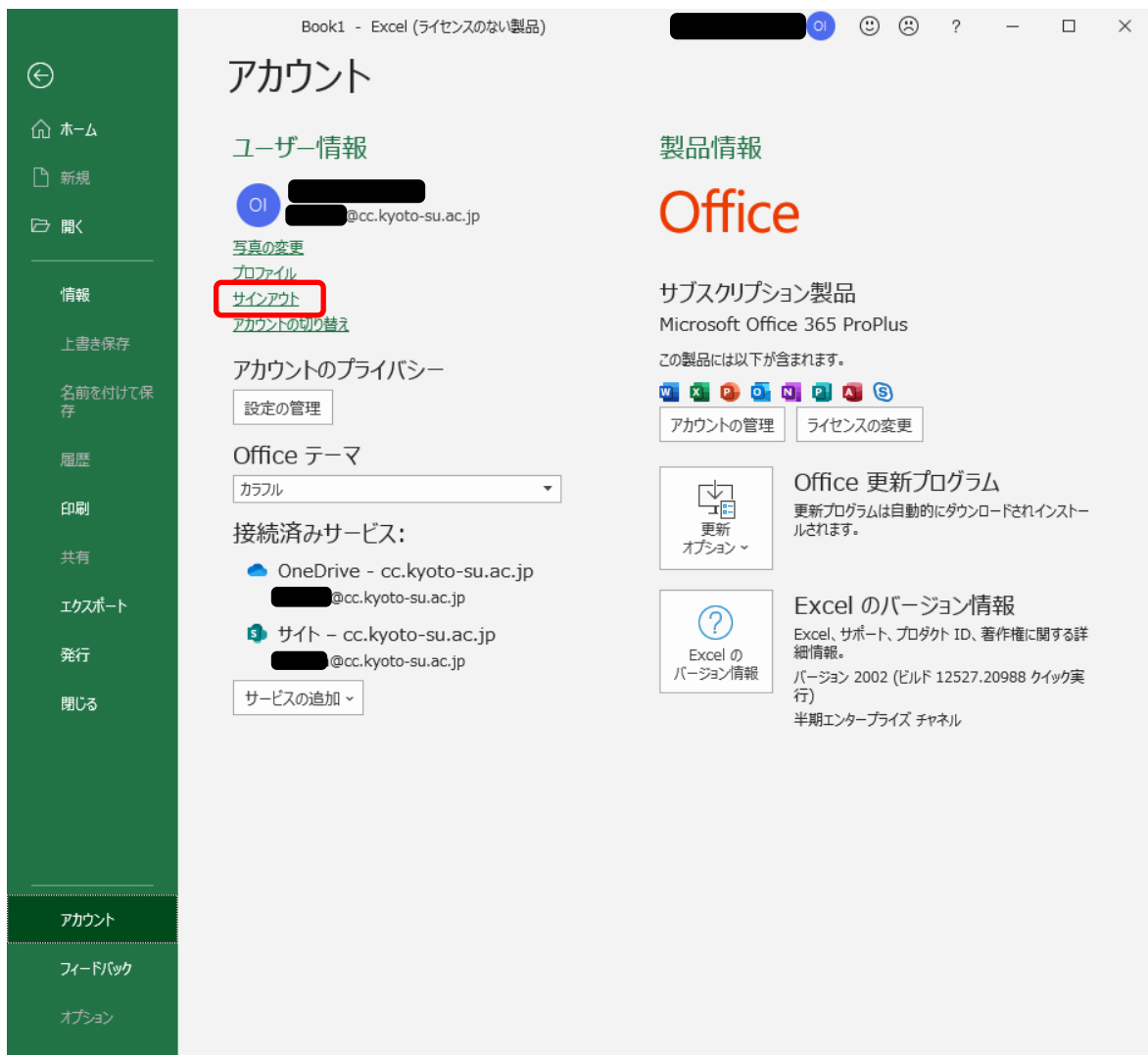


2. 再ログイン方法

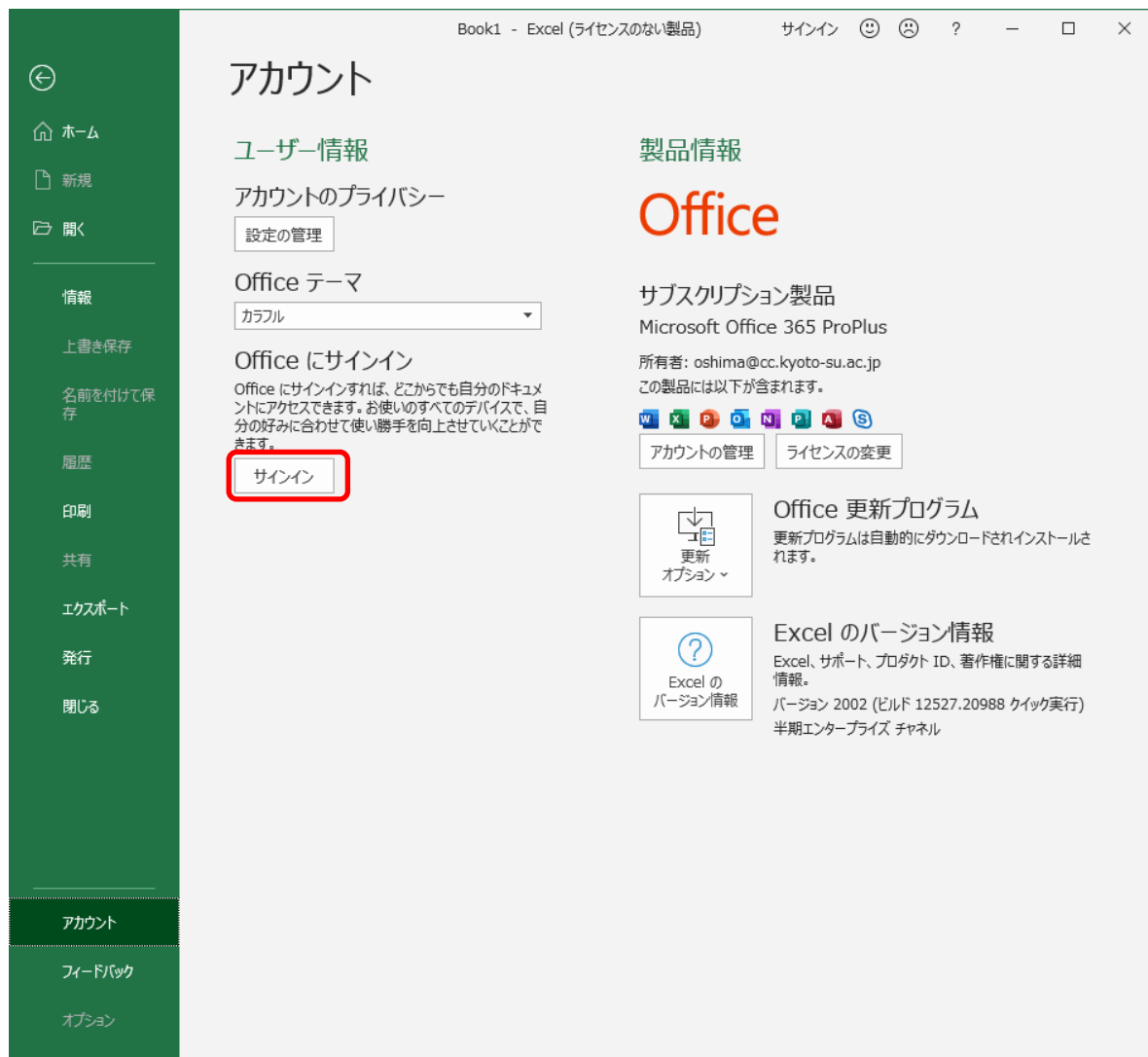
1. 「ファイル」メニューをクリックし、表示された画面内の「アカウント」をクリックします。



2. 「サインアウト」をクリックして一度サインアウトします。



3.再度サインインを行います。



4.アカウント名（ユーザ ID@cc.kyoto-su.ac.jp）を入力して「次へ」をクリックします。そして、学認システムの入力画面にユーザ ID とパスワードを入力し、ログインします。

×



サインイン

■■■■@cc.kyoto-su.ac.jp | ×

アカウントがない場合 [アカウントを作成しましょう](#)

次へ

©2020 Microsoft プライバシーに関する声明



学認システム

- > [学認システムについて](#)
- > [ログアウトについて](#)
- > [ログインに失敗する場合](#)

ユーザID ※メールアドレス形式ではありません

■■■■

パスワード

●●●●●●●●

ログイン

お知らせ

- この画面で長時間放置するとログインに失敗します。
- このページにお気に入り/ブックマーク/履歴 から再接続できません。
- 詳しくは「[ログインに失敗する場合](#)」をご覧ください。



日本の大学の相互認証基盤である「学術認証基盤 - GakuNin (学認)」に参加しています。
gakunin3

5.多要素認証を設定している場合は、6桁のコードを入力し、ログインします。



この画面は、あなたの多要素認証の設定が**有効**である為、表示されています。
「事前共有鍵」を設定したアプリケーションから認証コードを確認し、入力してください。

認証コード / One Time Password

この機器からの利用を24時間信頼する

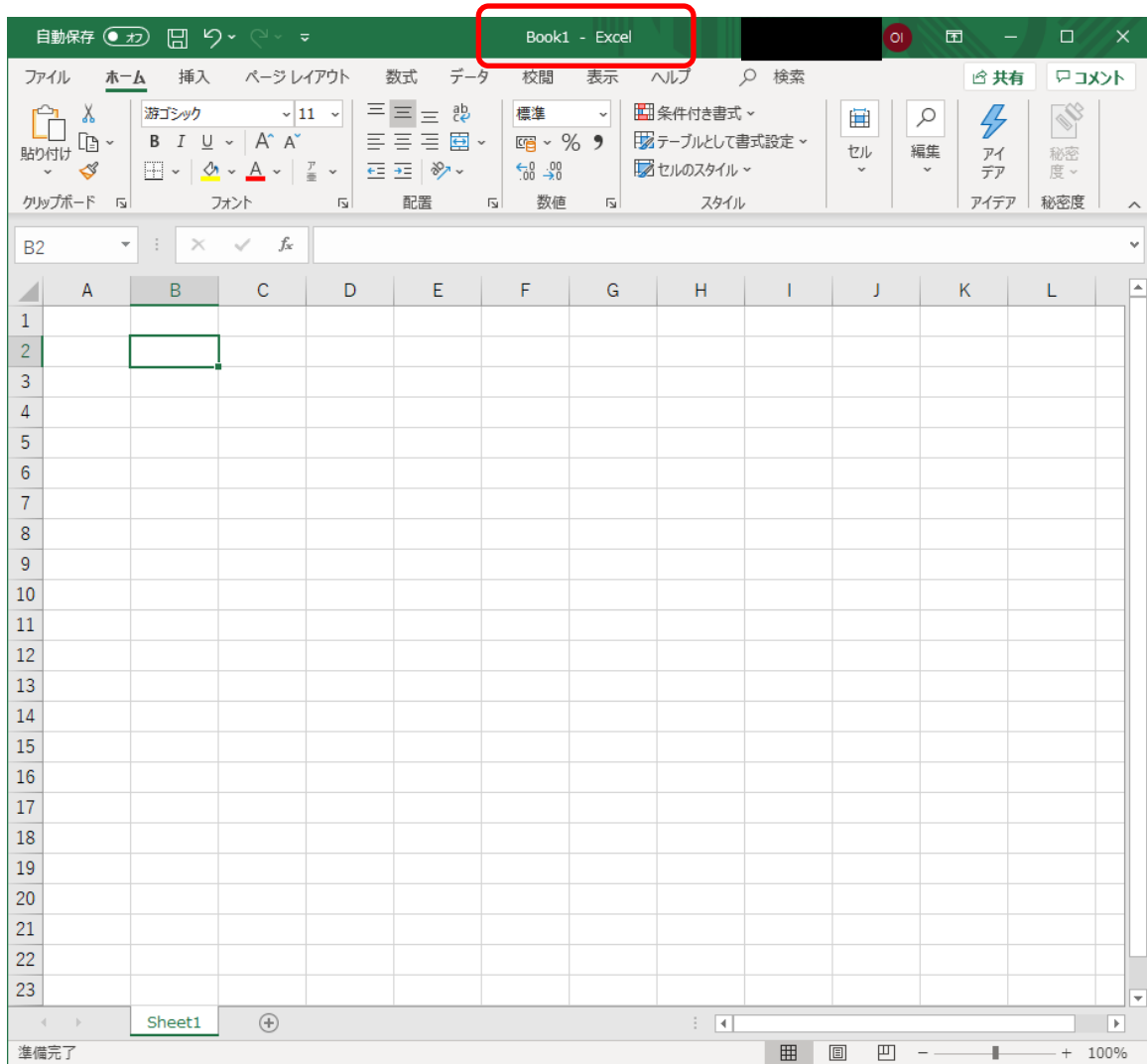


【注意】

- ・一度も多要素認証の設定をしたことがない方は、学内での作業が必要です。次の「マニュアル」を参考に設定してください。
- ・設定を解除する場合は、「多要素認証設定解除」から設定を解除してください。
- ・詳しくは10号館3階の情報センターカウンターまでお越しください

▶ 多要素認証の利用方法について

6. 「(ライセンスのない製品)」の表示が消え、保存や編集などが行えるようになります。



以上