京都産業大学 情報センター

.....

作成日:平成 20 年 11 月 27 日

更新日:令和5年9月8日

レーザープリンタ印刷マニュアル

.....

1.	概要 1
2.	パソコンから印刷設定をする2
3.	プリンタにコピーカードを入れて印刷する4
4.	持ち込んだ用紙で印刷する7
5.	はがき印刷
6.	スキャナー機能を使用する17
- 0-	マニュアルでは 劫材・コンテンツ制作会のレーザープリンタ (FULL VEPOV DeguCanty

このマニュアルでは、教材・コンテンツ制作室のレーザープリンタ (FUJI XEROX DocuCentre -IV C4471) で印刷する手順を説明します。

1. 概要



※教材・コンテンツ制作室のレーザープリンタは、コピーカードでの支払いが必要です。 予め学内のコピーカード券売機(10号館2F等)で購入してから来室してください。

※料金は次のURLの「課金サービス料金表」を参照してください。

http://www.kyoto-su.ac.jp/ccinfo/contents/pdf_material/printer_chargetable.pdf

2. パソコンから印刷設定をする



 アプリケーションの印刷メニューから 「印刷」を選択します。

※ 左 図 で は Microsoft Office
 Professional 2019 から印刷しています。
 他のアプリケーションでも印刷メニューから同様に選択してください。

 印刷画面が表示されます。「FUJI XEROX DocuCentre-IV C4471」を選択します。





 「プリンターのプロパティ」をクリック してください。

Ham FOR AEROA DOCUCENTE-VIC44/10//B/	.7.1		^
基本 トレイ/排出 グラフィックス スタンプ	フォーム 詳細設定		
お気に入り(0): 【二】 標準 ~	部数(C):	プリント種類(J): 通常プリント 〜 編集(T)
(保存(\/) 編集(E)	原稿サイズ(S):		
	A4 (210x297mm)	✓ ■ 原稿の向き:	
a	出力用紙サイズ(Z):	●たて原稿(())
	原稿サイズと同じ	→ 🍶 🔿 よこ原稿(L	.)
a a	□ 倍率を指定する(R)	25~400%(4): 100 %	
	まとめて1枚(G):		
	👔 Nアップしない	~	
A4 (100%)	両面(2):		
[] [🕎 ປະເທ	~	
	製本(B):		
	tan 🔁	 製本/ポスター/ 混在原稿/回転(K) 	
			_
	2 しない</td <td>、ホチキス位置(N)</td> <td></td>	、ホチキス位置(N)	
	カラーモード(M):		
	ಶ カラー(自動利用)) ~	
プリンターの状態(U)	とじしろ/ブリント位置	(A) 標準に戻す(D) ヘルブ(I	H)
		OK ++	ンセル

※例) A4 原稿をA3 サイズにして印刷

原稿サイズ(S):		
A4 (210×297mm)	~ 🙆	原稿の向き
出力用紙サイズ(Z):	+	●たて原稿(0)
A3 (297×420mm)	~ <u>A</u>	○ よこ原稿(L)
□ 倍率を指定する(R)	25~400%(4): 143	%

 プリンタのプロパティ画面が表示され ます。

> 「基本」タブが選択された状態で、必要 なプリント設定(拡大、縮小、両面、N アップ等)を行い、「OK」をクリックし てください。

※拡大・縮小して印刷 A4 サイズで作った原稿をA3 サ イズで印刷したいときは、左図 の「原稿サイズ」をA4 に、「出 カ用紙サイズ」をA3 にしてく ださい。

設定によって、コピーカードの 度数の消費量が変わります。

モノクロ	1度/枚
フルカラー	5度/枚

※手差し印刷7ページ目を参照してください。



.....

.....

3. プリンタにコピーカードを入れて印刷する





2) 左のような画面になっていること を確認してください。



使用する機能を選択してください。	◎ 一般 ユーザー
	言語切り替え Language
コピー 認証プリント	画面輝度調整
	登録/変更
	自動階調補正
	プリンター モード

ユーザーID: (ユーザーIDなし) ■ 認証プリント 001 (ユーザーIDなし) 001 (ユーザーIDなし) 文書報記/ 文書報記/ 文書報記/ 文書報記/

新一学閉じる

 画面中央にある「認証プリント」 ボタンを押します

「(ユーザーIDなし)」を選択して、
 「文書確認/プリント」を押します。

PCで印刷設定したファイル名が表示されます。
 文書を指定して、「プリント」を押してください。









A-A-F MS-232C A-FORDVERNELESSUCCESSU THE BOCIMIENT CONFINIT THE RECONSTRUCTION THE RECONSTRUCTIO 「プリント後削除する」を押して ください。

アリントが完了しました。「閉じる」を押してください。

※印刷を止めたい場合は、「×スト ップ」ボタンを押してください。

8) 印刷物を取り出してください

カードリーダーの「カード取り出し」ボタンを押して、カードを取り出してください。



.....

4. 持ち込んだ用紙で印刷する

1) まず印刷する用紙を確認します。次の用紙については使用できません。

●ホッチキス、クリップ、リボンテープカ	ぶ付いた用紙
●台紙全体がラベルなどの印刷面で覆われ	いていないもの
●トレーシングペーパー	●しわや折れ、破れのある用紙
●窓付きの封筒	

※その他(インクジェット専用など)の用紙でも印刷可能ですが、思った仕上がりにならない場 合がありますので、レーザープリンター専用の用紙、はがきを利用されることをお勧めします。



 プリンタ本体の左にある、手差しトレイを 開きます。

手差しトレイに用紙をセットします。この
 時、印刷する面が下に向くようにします。
 (左図では、郵便はがきをセットしています)

.....

Kyoto Sangyo University. All rights reserved.

.....



基本 トレイ/排出 シラフィックス スタンプ/フォーム 詳細設定

保存(\/)... 编集(E)...

a

部数(C):

• 1

A4 (210x297mm)

原稿サイズと同じ

一倍率を指定する(R)

1 נגנו

🛅 ປະເທ

🚾 しない

用紙トレイ選択(Y)

手差し用紙種類(T)

手差し用紙の給紙方向(R): たて置き優先

普通紙

排出方法(M):

指定しない

*二*目しない

関 しない

紙折り/中とじ(B

Z折り(Z)...

✓ソートする[1部ごと](C)

胴 カラー(自動判別)

カラーモード(M):

まとめて1枚(G): 🖏 Nアップしない

両面(2):

(用)

ホチキス(P):

原稿サイズ(S):

ブリント種類(J):

通常プリント

· 4

25~400%(4): 100 %

~

 \sim

~

 \sim

とじしろ/プリント位置(A)... 標準に戻す(D) ヘルプ(H)

✓ ■ 原稿の向き:

✔ 編集(T)...

◉たて原稿(0)

○よこ原稿(L)

製本/ポスター/ 混在原稿/回転(K)...

ホチキス位置(N)

OK キャンセル

表紙/合紙付け(J)...

✓ トレイの高度な設定(F)...

センタートレイに排出されます。

オフセット排出(K)...

ホチキス/パンチ位置(し)...

サイズ混在原稿の出力設定(X)...

標準(こ戻す(D) ヘルプ(H) OK

×

お気(こ入り(1);

──」標準

0.4 (10.0%)

プリンターの状態(U)

👼 FUJI XEROX DocuCentre-VI C4471のプロパティ

お気に入り(0):

A4 (100%)

● <変更>標準

基本 トレイ/排出 グラフィックス スタンプ/フォーム 詳細設定

保存(V)... 編集(E)...

a

🗞 🕢 🕲 🖉

プリンターの状態(U)

4) アプリケーションの印刷メニューか ら「印刷」を選択し、プリンタが「FUII XEROX DocuCentre-IV C4471」に選択 されていることを確認し、 「プリンタのプロパティ」をクリック します。

5) プリンタのプロパティ画面が表示さ れます。

> 「基本」タブが選択された状態で、必 要なプリント設定(拡大、縮小、両面、 Nアップ等)を行い、 左上の「トレイ/検出」のタブをクリ ックします。



- 用紙トレイ選択から、トレイ 5(手差 6) し)を選択し、その他必要な設定 (手差し用紙の種類、手差し用紙の給 紙方法等)が終わったら、右下の「OK」 をクリックします。
- Copyright(c) 2001-2023, Kyoto Sangyo University. All rights reserved.

キンセル

.....

文書 1 - Word 印刷 情報 部数: 1 ÷ 新規 猒 印刷 上書き保存 プリンター 名前を付けて保存 ♣ FUJI XEROX DocuCent···· 準備完了 Adobe PDF として 保存 ブリンターのプロパティ 設定 すべてのページを印刷 印刷 P . ドキュメント全体 ページ: エクスポート 片面印刷 ページの片面のみを印刷し 閉じる 部単位で印刷 ĒĒ 1,2,3 1,2,3 1,2,3 縦方向 A4 (210x297mm) -209.98 mm x 296.97 標準の余白 左: 30 mm 右: 30 1 ページ/枚 ページ設定

7) 印刷ページの指定や印刷方向について設定が必要な場合は、プレビューを確認しながら設定します。
 設定後、印刷をクリックします。

- これ以降の印刷手順は、4ページ目 と同様です。
- 9) 印刷が終わったあとは、手差しトレ イを閉じてください。



Copyright(c) 2001-2023, Kyoto Sangyo University. All rights reserved.

京都産業大学 情報センター

.....

5. はがき印刷

1) プリンタ本体の左にある、手差しトレイを開きます。



手差しトレイに用紙をセットします。この時、印刷する面が下に向くようにします。
 (下図では、郵便はがきをセットしています)

.....



.....



基本 トレイ/排出 シラフィックス スタンプ/フォーム 詳細設定

保存(V)... 編集(E)...

a

部数(C):

1

•

原稿サイズ(S):

A4 (210x297mm)

原稿サイズと同じ

一倍率を指定する(R)

1 נגנו

🛅 ປະເທ

まとめて1枚(G): 🖏 Nアップしない

両面(2):

(用)

ホチキス(P): 🖅 しない

カラーモード(M):

用紙トレイ選択(Y)

手差し用紙種類(T)

手差し用紙の給紙方向(R): たて置き優先

普通紙

排出方法(M):

指定しない

*二*目しない

☑ ソートする[1部ごと](0)

胴 カラー(自動判別)

ブリント種類(J):

通常プリント

· 4

25~400%(4): 100 %

~

 \sim

~

 \sim

とじしろ/プリント位置(A)... 標準に戻す(D) ヘルプ(H)

✓ ■ 原稿の向き:

✔ 編集(T)...

◉たて原稿(0)

○よこ原稿(L)

製本/ポスター/ 混在原稿/回転(K)...

ホチキス位置(N)

OK キャンセル

表紙/合紙付け(J)...

トレイの高度な設定(F)...

センタートレイに排出されます。

オフセット排出(K)...

ホチキス/パンチ位置(し)...

×

お気(こ入り(1);

──」標準

0.4 (10.0%)

プリンターの状態(U)

👼 FUJI XEROX DocuCentre-VI C4471のプロパティ

お気に入り(0):

A4 (100%)

(変更)標準

基本 トレイ/排出 グラフィックス スタンプ/フォーム 詳細設定

保存(V)... 編集(E)...

a

3) アプリケーションの印刷メニューか ら「印刷」を選択し、プリンタが「FUII XEROX DocuCentre-IV C4471」に選択 されていることを確認し、 「プリンタのプロパティ」をクリック します。

4) プリンタのプロパティ画面が表示さ れます。

> 「基本」タブが選択された状態で、必 要なプリント設定(拡大、縮小、両面、 Nアップ等)を行い、 左上の「トレイ/検出」のタブをクリ ックします。



- 用紙トレイ選択から、トレイ 5(手差 5) し)を選択し、その他必要な設定 (手差し用紙の種類、手差し用紙の給 紙方法等)が終わったら、右下の「OK」 をクリックします。
- 🗞 🕢 📚 🖛 ಶ 関 しない 紙折り/中とじ(B サイズ混在原稿の出力設定(X)... Z折り(Z)... プリンターの状態(U) 標準(こ戻す(D) ヘルプ(H) OK キンセル

.....

文書 1 - Word 印刷 情報 部数: 1 ÷ 新規 猒 印刷 上書き保存 プリンター 名前を付けて保存 ♣ FUJI XEROX DocuCent···· 準備完了 Adobe PDF として 保存 プリンターのプロパティ 設定 すべてのページを印刷 印刷 P . ドキュメント全体 ページ: エクスポート 片面印刷 ページの片面のみを印刷し 閉じる 部単位で印刷 ĒĒ 1,2,3 1,2,3 1,2,3 縦方向 A4 (210x297mm) -209.98 mm x 296.97 標準の余白 左: 30 mm 右: 30 1 ページ/枚 ページ設定

6) 印刷ページの指定や印刷方向について設定が必要な場合は、プレビューを確認しながら設定します。
 設定後、印刷をクリックします。

- これ以降の印刷手順は、4ページ目 と同様です。
- 8) 印刷が終わったあとは、手差しトレ イを閉じてください。



Copyright(c) 2001-2023, Kyoto Sangyo University. All rights reserved.

(参考)はがきの宛名面、通信面の両方を印刷する場合

1) 印刷データを用意します (ここでは Adobe Illustrator のデータを使用します)



京都産業大学 情報センター

2) プリンタのドライバ設定を開いて、以下の設定にしてください 「基本設定」のタブ

🖶 印刷設定 \times 基本 トレイ/排出 グラフィックス スタンプ/フォーム 詳細設定 お気に入り(1): 部数(C): プリント種類(J): • <変更>標準 1 通常プリント 編集(T)... \sim 保存(\/)... 編集(E)… 原稿サイズ(S): 原稿の向き (はがき (100×148mm) A たて原稿(O) 出力用紙サイスによ ○よこ原稿(L) 原稿サイズと同じ <u>A</u> 25~400%(4): 100 % 倍率を指定する(R) まとめて1枚(G): 🕐 Nアップしない はがき(100%) 両面(2): ¢. 🗐 しない 製本(B): 製本/ポスター/ 混在原稿/回転(K)... [ರಿಕೆಯ ホチキス(P): ホチキス位置(N) 📨 しない カラーモード(M): 🌄 カラー(自動判別) プリンターの状態(U) とじしろ/ブリント位置(A)... 標準(こ戻す(D) ヘルプ(H) OK キャンセル

・原稿サイズを「はがき」に

※印刷データの仕様によっては両面印刷を選択すると誤印刷する場合があるので「両面」の項 目は「しない」に設定してください。

京都産業大学 情報センター

「トレイ/排出」のタブ

🚔 印刷設定

🖶 印刷設定	×
基本 トレイ/排出 グラフィックス スタンプ/	フォーム 詳細設定
お気に入り(1):	用紙トレイ選択(Y):
<変更>標準 ✓	トレイ5(手差し) はがき ~
保存(V) 編集(E)	手差し用紙種類(T): はがき 〜
a	くして置き優先 く トレイの高度な設定(F)
	排出方法(M): センタートレイに排出されま 指定しない マ す。
(はがき (100%)	ホチキス(S):
	しない
	パンチ(0):
	🖺 Utali) 🗸
	紙折り/中とじ(B)
	Z折り(Z) サイズ混在原稿の出力設定(X)
プリンターの状態(U)	標準(c戻す(D) ヘルプ(H)
	OK キャンセル

.....

- ・用紙トレイ選択を「トレイ5(手差し) はがき」に
- ・手差し用紙種類を「はがき」に
- ・手差し用紙の給紙方法を「よこ置き優先」に

3)ご利用のソフトで印刷を実行後、大判プリンタに用紙を差し込みトレイに差し込んでください。印刷後に上を向いている方向を差し込み口に向かうように差し込むと適切な向きに印刷できます。(下図参照)



このように、印刷したい面を<mark>下</mark>に、印刷後に上を向く方を<mark>奥</mark>にすると印刷したい方向に印刷可 能です。また、通信面を横向きに印刷する場合、印刷後に上向きになっている方が手前に来る ようにしてセットすると印刷したい方向に印刷可能です。

6. スキャナー機能を使用する





1) プリンタに原稿をセットします。

 ●原稿送り装置にセットする場合 スキャンしたい面を上にします。
 画像のように青いランプがついていれば セット完了です。
 ・利用可能なサイズは最大297×432mm(A3 サイズ)です。

 ●原稿ガラスにセットする場合
 スキャンしたい面を下にします。
 ・利用可能なサイズは最小 125×85mm (A5 サイズ)、最大 297×432mm (A3 サイズ)です。



 操作パネル左横のケーブルに USB メモリ を差し込みます。 フォーマット済みかつ容量が 128GB 以下 であれば、どのようなメモリでも使用が 可能です。

> メモリをお持ちでない場合は、コンテン ツ室の貸出用 USB メモリをご利用いただ けますのでお声がけください。





 操作パネルの「スキャナー(USB メモリ 保存)」を選択します。

 スキャンできます。
 パリー発電 100%
 2 二のダー 100%

 ● USBXFU 画質調整
 読み取り方法
 出力形式

 ● 保存先
 /

 ● 保存先
 /

 ● アレビュー
 メディア空き容量: 487.948(487.940P)

 ● プレビュー
 ● 広り

 ● 「方・ト*」
 ● 広り

 ● 広り
 ● 広り

 ● 「方・ト*」
 ● 広り

 ● 広り
 ● 広り

 ● 広り
 ● 広り

▲ 更新日時

System Volume Information 2023/9/4 10:50

保存先

- 右の写真のような画面が表示されるの で、必要に応じて以下 5~8 の設定を行 います。
- 5) 保存先の設定をします。 USB メモリ内にフォルダを作成してい る場合、「保存先」を選択すると、任意 の保存先を指定することができます。

コンテンツ室の USB メモリを使用した 場合、右のような画面が表示されます。 この場合は「取り消し」を押して保存 先を指定せず次の設定に移ってくださ い。

「System Volume Information」を 選択するとスキャンは実行されま すが、**PC 上でデータを閲覧・削除 することができません。**



XEU-残量 100% 23-ザ 未認証

▲ 上の階層へ

↓ 下の階層へ

🎇 取り消し 🛛 🋷 決定

(キャンできます。		xモリ-残量 8 ユーザー 100% 未認証
USBXFU- 画質調整 保存	読み取り方法 出力形	式
 読み取り解像度 300dpi 	両面原稿送り 片面	<u> は 周</u> ページ連写 しない
読み取りサイズ 自動検知	ミックスサイズ 原稿送り しない	たまたのでは、1000000000000000000000000000000000000
読み取り倍率 100%	原稿セット向き指定 読める向き	

6) 読み取り時の解像度の設定をします。
 200dpi から 600dpi まで解像度を設定できます。
 数値が大きくなるほど画質が良くなりますが、それに伴いデータ量も大きくなります。

データ量が大きいとファイルの読み込 みに時間がかかります。

スキャンて	ぎます。			xモリー残量 100%	8 ユーザー 未認証
USBメモリー 保存	画質調整	読み取り方法	出力形式		
保存先			New York		
				1	呆存先詳細
				6	
マレビュー			メディア空き客	了量: 487.9	WB(487.9MB中)
17-t-h		面原稿	原稿の画質		出力7ァイル
Con an an	送	9	□	PDF 7	1311

 プレビュー画像確認の設定をします。
 「プレビュー」にチェックをつけておく と、原稿の読み取りが終了した際に原稿 のプレビュー画像を確認することがで きます。

スキャンで	できます。		バリー残量 2 ユーザー 100% 未認証
USBXEU-	画質調整 読み取り方法	出力形式	
保存先			🛃 TIFF/JPEG自動
			TIFE
			um JPEG
			PDF
			DocuWorks
プレビュー	,	メディア空き	一他の出力ファイル形式
か うーモート。 自動	▲ 両面原稿 送り 片面]原稿の画5 字	t NUT 出力77416 × PDF

ファイル形式の設定をします。
 「出力ファイル形式」を選択すると、保存するファイルの形式を設定することができます。
 また、「ほかのファイル形式…」を選択すると、圧縮方式やパスワードなどの詳

細設定をすることができます。

.....

京都産業大学 情報センター

.....



 ここまでの設定が完了したら、操作パネ ル横の「スタート」ボタンを押してスキ ャンを開始します。

データの保存後はUSBメモリと原稿を忘れずにお持ち帰りください。