

教職に関する証明書交付申請書 (記入例)

2020年 4月 1日申請

下記の理由により証明書を交付願います

フリガナ	コウヤマ ハナコ		生年月日	昭和・平成 10年 4月 2日	
氏名 (在籍時)	神山 花子		離籍年月日	昭和・平成・令和 年 月 日離籍	
学生証番号	1 2 3 4 5 6		学部学科等	<input type="checkbox"/> 卒業(修了) <input type="checkbox"/> 退学 <input checked="" type="checkbox"/> 在籍中 <input type="checkbox"/> 卒業(修了) <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 在籍中	
科目等履修の有無 (又は聴講生制度利用の有無)	無・有 (昭和・平成・令和 年 月 ~ 昭和・平成・令和 年 月)		研究科	専攻	
現住所・電話番号	(〒 603-8555) 京都市北区上賀茂本山		携帯	TEL (090) 〇〇〇〇 - ××××	
			昼間の連絡先	TEL (075) 705 - 1479	
在学中の免許状取得の有無 ※有の場合は校種・教科を記入してください。	無・有 (校種: /教科:)		以前の証明書発行の有無 ※有の場合は発行した時期を記入してください。	無・有 (年 月頃)	
			本籍地	京都 都・道府・県	
申請理由					
使用目的	提出先		取得希望免許状(校種及び教科) ※学力に関する証明書発行希望者のみ記入してください。		
教員採用試験のため	京都府教育委員会		校種: /教科:		

証明書等種類				合計枚数	適用法令														
① 教育職員免許状取得見込証明書 <table border="1"> <tr> <td>校種</td> <td>中学校</td> <td>高校</td> <td>高校</td> <td></td> </tr> <tr> <td>教科</td> <td>社会</td> <td>地歴</td> <td>公民</td> <td></td> </tr> </table> ※証明書1通に取得見込教科すべてが記載されます ※取得見込の校種・教科をすべて記入してください				校種	中学校	高校	高校		教科	社会	地歴	公民		1枚	新法・旧法				
校種	中学校	高校	高校																
教科	社会	地歴	公民																
② 学力に関する証明書(旧:基礎資格・単位修得証明書) <table border="1"> <tr> <td>校種</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>教科</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>枚数</td> <td>枚</td> <td>枚</td> <td>枚</td> <td>枚</td> </tr> </table> ※証明書1通で証明できるのは1教科です(例:中高英語で2通必要)				校種					教科					枚数	枚	枚	枚	枚	枚
校種																			
教科																			
枚数	枚	枚	枚	枚															

以下記入不要

令和 年 月 日発行

発行番号・契印

処理日	年	月	日
手数料	送料		
切手(200) × =	普通・速達		
	入金	円	
その他() × =	不足	円	
計	円	請求	
入金	円	完了	
不足	円		