

履修中止（ドロップ）申請方法について

■ ホームページにアクセスする。

- ① 「在学生の方」 ➡ 「授業・履修について」 ➡ 「Web 履修登録」をクリックする。
- ② 「Web 履修登録」ページ下部の「履修中止（ドロップ）制度」の説明を確認し、「●●年度●学期履修中止（ドロップ）申請画面へのログイン」をクリックする。

大学紹介 学部・大学院 学びの特色 学生生活 国際交流 就職・キャリア キャンパス 研究・社会連携 入試

7. インターンシップ科目
8. フィールドワーク科目
9. 外国語学部、文化学部、理学部の学生のみ、専門教育科目の必修科目
10. 共通教育科目の言語教育科目のうち、必修の科目
11. 共通教育科目のキャリア形成支援教育科目のうち、指定された科目

履修中止の願い出

履修中止の願い出は、所定の期間に「履修中止申請」のリンクから可能です。願い出期間後の申請および履修中止申請科目の取消は一切認めません。

また、履修中止の願い出後、履修中止が許可された科目については、願い出期間終了後から4週間をめぐり「Web履修登録システム」の「登録内容確認表」から削除されますので、必ず確認してください。

履修中止願い出期間（各学期における願い出期間の詳細については、POST掲示板にてご案内します）

春学期：5月下旬 秋学期：11月上旬

• [履修中止申請マニュアル\(227KB\)](#)

• [令和元年度春学期 履修中止（ドロップ）申請画面へログイン](#)

■ ログイン画面が表示されますので、ユーザー名とパスワードを入力し「OK」をクリックする。（ユーザー名とパスワードはPOSTと同じです）

Windows セキュリティ

The server kyoweb15.kyoto-su.ac.jp is asking for your user name and password. The server reports that it is from Report KSU.

ユーザー名

パスワード

資格情報を記憶する

OK キャンセル

■登録画面が表示されますので、「履修中止に関する注意事項」を確認する。

履修中止(ドロップ)申請

学生証番号: 氏名:

▶ 注意事項

【履修中止に関する注意事項】

- 履修要項を確認のうえ、申請手続きをしてください。願い出期間後の申請および履修中止申請科目の取消は認めません。
- 履修中止を申請する科目の申請欄をチェックし(申請を取り消す場合はチェックを外し)、履修中止理由を選択(「その他の理由」の場合は、その理由も入力)のうえ、最後に必ず「申請する」ボタンを押してください。
- 登録中の科目をすべて履修中止申請することできません。一科目でも履修登録しておかないと除籍になります。
- 履修中止の申請理由や申請者の修学状況を総合的に判断し、履修中止が許可されないことがあります。
- 履修中止が許可された科目については、願い出期間終了から4週間をめぐり「Web履修登録画面」の「登録内容確認表」から削除されますので、必ず確認してください。

▶ 履修中止(ドロップ)申請

曜日・時限	科目名	教員名	申請	履修中止理由
月曜日3時限	マクロ経済学B	寺井 晃	<input type="checkbox"/>	-
月曜日4時限	Approaches to Literature and the Arts	クリス フルタカ アマンダ ジョアン	<input type="checkbox"/>	-
月曜日5時限	政治思想史入門	植村 和秀	<input type="checkbox"/>	-
水曜日1時限	演習III	沈 政郁	<input type="checkbox"/>	-
水曜日2時限	統計学入門	矢野 裕子	<input type="checkbox"/>	-
水曜日3時限	Historical Origins of Modern Japan	ルドビック キャサリン	<input type="checkbox"/>	-

履修中止(ドロップ)の申請ができない科目

■履修中止を申請する科目の申請欄をチェックし(申請を取り消す場合はチェックを外し)、履修中止理由(「その他の理由」の場合は、その理由を入力)を選択のうえ、「申請する」ボタンをクリックする。

履修中止(ドロップ)申請

学生証番号: 氏名:

▶ 注意事項

【履修中止に関する注意事項】

- 履修要項を確認のうえ、申請手続きをしてください。願い出期間後の申請および履修中止申請科目の取消は認めません。
- 履修中止を申請する科目の申請欄をチェックし(申請を取り消す場合はチェックを外し)、履修中止理由を選択(「その他の理由」の場合は、その理由も入力)のうえ、最後に必ず「申請する」ボタンを押してください。
- 登録中の科目をすべて履修中止申請することできません。一科目でも履修登録しておかないと除籍になります。
- 履修中止の申請理由や申請者の修学状況を総合的に判断し、履修中止が許可されないことがあります。
- 履修中止が許可された科目については、願い出期間終了から4週間をめぐり「Web履修登録画面」の「登録内容確認表」から削除されますので、必ず確認してください。

▶ 履修中止(ドロップ)申請

曜日・時限	科目名	教員名	申請	履修中止理由
月曜日3時限	マクロ経済学B	寺井 晃	<input checked="" type="checkbox"/>	授業スピードについていけない事前知識が不足していたため
月曜日4時限	Approaches to Literature and the Arts	クリス フルタカ アマンダ ジョアン	<input type="checkbox"/>	-
月曜日5時限	政治思想史入門	植村 和秀	<input type="checkbox"/>	-
水曜日1時限	演習III	沈 政郁	<input type="checkbox"/>	-
水曜日2時限	統計学入門	矢野 裕子	<input checked="" type="checkbox"/>	その他の理由 就職活動で授業へ参加することが難しい
水曜日3時限	Historical Origins of Modern Japan	ルドビック キャサリン	<input type="checkbox"/>	-

履修中止(ドロップ)の申請ができない科目

■登録完了後、メッセージが表示されたことを確認し終了する。

履修中止(ドロップ)申請

学生証番号: 氏名:

▶ 注意事項

【履修中止に関する注意事項】

- 履修要項を確認のうえ、申請手続きをしてください。願い出期間後の申請および履修中止申請科目の取消は認めません。
- 履修中止を申請する科目の申請欄をチェックし(申請を取り消す場合はチェックを外し)、履修中止理由を選択(「その他の理由」の場合は、その理由も入力)のうえ、最後に必ず「申請する」ボタンを押してください。
- 登録中の科目をすべて履修中止申請することできません。一科目でも履修登録をおかぬと除籍になります。
- 履修中止の申請理由や申請者の修学状況を総合的に判断し、履修中止が許可されないことがあります。
- 履修中止が許可された科目については、願い出期間終了から4週間をめぐり「Web履修登録画面」の「登録内容確認表」から削除されますので、必ず確認してください。

▶ 履修中止(ドロップ)申請

- 申請を受付ました。履修中止が許可された科目については、願い出期間終了から4週間をめぐり「Web履修登録システム」の「登録内容状況表」から削除されますので、必ず確認してください。

曜日・時限	科目名	教員名	申請	履修中止理由
月曜日3時時限	マクロ経済学B	寺井 晃	<input checked="" type="checkbox"/>	授業スピードについていけないだけの事前知識が不足していたため

※申請を間違えた場合の訂正方法

申請期間終了時点で登録されている申請内容で受け付けます。万一、誤って申請した場合、申請期間内であれば申請内容を訂正することができます。申請時と同様に履修中止(ドロップ)画面から登録し、「申請する」ボタンをクリックして申請内容を更新してください。

以 上