

■申込内容登録の入力

希望スペース	☐ パフォーミングスペース ■席数：36席、レイアウト変更可能 ■備付：ホワイトボード ☐ ワークショップスペース ■席数：18席、レイアウト変更可能 ■備付：ホワイトボード ☒ クリエイティブスペース ■席数：5卓、計29席 ■備付：ホワイトボード ☐ ラーニングスペース ■席数：8卓(うち2卓は畳席)、計48席 ■備付：32inchモニタ、ホワイトボード(3卓のみ備付)	スペースの同時予約ができるようになりました。ご希望されるスペースをすべてチェックしてください。
申込日	2025年04月09日 (水)	
代表者氏名(申込本人)	神山 花子	
代表者身分	教授	
教職員番号	A000000	
所属名	●●学部	
区分	☒ 授業利用 ☐ 授業外利用 ☐ ラーニングcommons主催ワークショップ	
利用人数	35 人 必須項目です	
利用希望日時	2025年04月17日 (木) 13 : 15 ~ 14 : 00	
打ち合わせ希望日時	2025/04/10 9 : 00 ~ 10 : 00	
連絡先	Email : 連絡のつくメールアドレスをご入力ください 必須項目です 内線 : 教職員以外の方は「0000」と入力のうえ、利用目的に電話番号を明記してください。 必須項目です	
利用目的	1. 授業名または部署・団体名： 入門セミナー 2. 利用方法（どのような内容・座席等の形式で使用するか）： プレゼンを作成したあと、グループで発表します 3. 備考（事前に伝えておきたいことがあればご記入ください）： 打合せ時に65inchの動作確認をしたいです 必ずアクティブラーニングである(ディスカッション・グループワーク・プレゼンテーションが含まれている)ことを明記してください。 1. 授業で利用の際は、授業名を記入してください。 2. どのような内容・形式（スクール形式、座席のみでモニター使用等）で実施するか記入してください。	
貸出物品	☐ OAタップ（延長コード） ☐ 65inchモニタ（2台） ☒ 必要な貸出物品にすべてチェックしてください	

申込内容の登録を行う

予約情報一覧画面に戻る

入力内容を確認のうえ、「申込内容の登録を行う」ボタンを押してください。確認画面は表示されませんので、ご注意ください