履歴書等応募書類一式の返却について

履歴書等応募書類一式について、下記の「返却を希望する」又は「返却を希望しない」のどちらかに〇を記入し署名（自署）の上、応募書類一式と一緒に提出してください。どちらにも〇がない場合、あるいはこの書類の提出がない場合は、返却希望の意思がないものとして処分させていただきます。

返却は、ゆうパックでの受取人払い（着払い）による自己負担といたします。

応募書類に含まれる個人情報は、本選考以外の目的には使用いたしません。また、「返却する」に〇のない応募書類一式については、選考終了後、所定の方法（裁断または溶解）にて本学が責任を持って処理いたします。

記

平成　　年　　月　　日

学校法人　京都産業大学　宛

履歴書等応募書類一式について下記のどちらかに〇をつけてください。

返却を希望する　　返却を希望しない

※　返却を希望するに〇をつけた場合は、返却先住所を記入ください。

返却先住所

〒

署名（自署）

以上