

京都産業大学

科目等履修生・聴講生 出願要領 <令和6年度>

高校生から社会人の方々まで

京都産業大学の授業を受けることができます。

募集内容に変更が生じた場合は、本学ホームページにて、お知らせします。

▶京都産業大学ホームページ 科目等履修生・聴講生
<https://www.kyoto-su.ac.jp/faculty/choko.html>



科目等履修生制度

科目等履修制度は、本学で開設している一部の授業科目を、本学学生と一緒に履修できる制度です。試験を受けることにより、合格されたときは、その科目所定の「単位」が認定されます。

認定された単位は、一定の要件を満たすことにより「大学改革支援・学位授与機構」に申請ができ、同機構が実施する審査に合格された場合、学士の学位を取得することができます。

また、本学では、高校生も科目等履修生になることができます。本学入学前に、この制度で修得した単位は、本学入学後、卒業に必要な単位に充当することができます。

聴講生制度

聴講生制度は、本学で開設している一部の授業科目を、本学学生と一緒に聴講できる制度です。ただし、試験を受けることも、「単位」を修得することもできません。

提供科目

学部からは、それぞれの学問分野における専門教育科目を、全学共通教育センターからは、教養を深める科目を提供しています。ただし、高校生は、提供科目のうち本学が指定した科目に限ります。

授業期間・授業時間

授業期間		授業時間	
春学期	4月上旬～7月下旬	1時限	9:00～10:30
		2時限	10:45～12:15
秋学期	9月中旬～1月中旬	3時限	13:15～14:45
		4時限	15:00～16:30
		5時限	16:45～18:15

* 年度により若干の変更があります。
* 定期試験は両学期とも授業終了後、約2週間で実施します。

募集概要

	科目等履修生（一般）／聴講生	科目等履修生（教職）
出願資格	<p>高等学校又は中等教育学校を卒業した方。又は、それと同等以上の学力を有すると認められた方 外国人の方は、履修・聴講するために必要な日本語能力及び在留資格を有している方</p> <p>※学芸員課程、司書課程及び学校図書館司書教諭課程の科目等履修生は、本学卒業生に限ります。 ※学芸員課程及び司書課程は、本学在学時に課程に登録し一部の科目を履修した方 ※学校図書館司書教諭課程は、本学教職課程を併せて履修する方又は教育職員免許状保有者</p>	<p>京都産業大学を卒業した方。ただし、他大学に在籍している方は除く。 本学在学中に教職課程を履修し、免許状取得のための最低修得単位数のうち、51単位以上を修得した方</p> <p>※出願前に必ず教職課程教育センターへ電話で連絡してください。</p>
科目数	履修・聴講できる授業科目数は、1学期につき5科目以内	履修できる授業科目数は、1学期につき5科目10単位以内又は年間10科目20単位以内
出願期間	<p>春学期：令和6年2月16日（金）～2月22日（木） （※「出願前に要相談」とある科目の事前相談期間 令和6年2月5日（月）～2月15日（木））</p> <p>秋学期：令和6年7月16日（火）～7月23日（火） （※「出願前に要相談」とある科目の事前相談期間 令和6年7月2日（火）～7月13日（土））</p> <p>出願期間中に、下記「出願書類」の①～③を教学センター窓口又は郵送にて提出および④をゆうちょ銀行備付の払込用紙にて納入してください。郵送の場合は、締切日必着。住所は最終ページに記載しています。 「提供科目一覧」の備考欄に「出願前に要相談」とある科目については、基礎知識や語学力等の確認を行うため、必ず出願前に教学センターまでお電話にてご連絡ください。</p>	
出願書類	<p>①科目等履修生・聴講生願書（本学所定様式：A4両面） ②最終学校の卒業証明書（前学期からの継続履修希望者は免除） ③在留資格を証明する書類（外国人の方のみ） ※在留カードの表面・裏面の写しを同封してください。在留カードに記されている「在留期間（満了日）」が、学期末まで（春学期科目は令和6年9月21日まで、秋学期・通年科目は令和7年3月31日まで）有効であることが出願条件となります。 ④出願料 ゆうちょ銀行（郵便局）の払込取扱票（青色）にて納入してください。なお、下記の項目を記入してください。</p> <p>【口座記号-口座番号】00900-2-167634 【金額】6,000円 【加入者名】学校法人 京都産業大学 【通信欄・ご依頼人】科目等履修生 出願料（又は 聴講生 出願料） ●住所 ●氏名 ※提出される願書と一致させてください。 ●電話番号 ※日中連絡のとれる連絡先をご記入ください。</p> <p>※期日までに納入されなかった場合は出願を取り消します。 ※春学期の科目等履修生又は聴講生が、同一年度の秋学期にも出願する場合は、出願料を免除します。（科目等履修生から聴講生への変更又はその逆、大学コンソーシアム京都の京カレッジ生（科目等履修生・聴講生）から本学の科目等履修生・聴講生への変更又はその逆等身分を変更される場合は、出願料を徴収します。）</p>	
選考	書類選考。ただし、科目によっては、基礎知識や語学力等の確認を行うため、事前相談・面接を行うことがあります。（上記「出願期間」参照）	
選考結果	<p>本人宛に郵送にて選考結果を通知します。履修・聴講が許可された場合は、所定の期日までに下記の手続を完了させてください。</p> <p>【手続事項】①「誓約書」の提出 ②「登録料」「履修料又は聴講料」の納入（本学所定の払込用紙）</p> <p>【手続期間】春学期：令和6年3月6日（水）～3月19日（火） 秋学期：令和6年8月1日（木）～8月21日（水）</p> <p>【学生証等交付】学期始め以降、初回授業前に教学センターから郵送します。</p>	

出願料	6,000 円	
登録料	6,000 円	
履修・聴講料	【科目等履修生（一般）】 1 科目 25,000 円（1 学期・週 2 時間） 【聴講生】 1 科目 17,000 円（1 学期・週 2 時間）	【科目等履修生（教職）】 1 科目 25,000 円（1 学期・週 2 時間）
その他	実験・実習を伴う場合は、実験実習料として別途 1 科目 10,000 円必要	

- 【注意】・一旦納入された出願料、登録料、履修・聴講料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ・本学学生が履修登録をしなかったことにより開講されなかった科目については、履修許可の取り消しとなりますが、当該科目に代えて別の科目を履修・聴講いただくことも可能です。なお、当該科目に代わる科目がない場合は、当該科目の登録料及び履修料・聴講料を返還いたします。

科目等履修生（高校生）	
出願資格	高等学校もしくは中等教育学校の最終学年に在籍する方、又は、これに相当する教育機関の相当する学年に在籍する方
科目数	履修できる授業科目数は、年間で 4 科目以内
出願期間	春学期：令和 6 年 2 月 16 日（金）～ 2 月 22 日（木） 秋学期：令和 6 年 7 月 16 日（火）～ 7 月 23 日（火） 出願期間中に、下記「出願書類」を教学センター窓口又は郵送にて提出してください。 郵送の場合は、締切日必着。住所は最終ページに記載しています。
出願書類	科目等履修生願書【高校生】（本学所定様式：A4 両面）
選考	願書の「履修希望理由」欄による書類選考
選考結果	本人宛に郵送にて通知します。 【手続事項】「誓約書」の提出 【手続期間】 春学期：令和 6 年 3 月 6 日（水）～ 3 月 19 日（火） 秋学期：令和 6 年 8 月 1 日（木）～ 8 月 21 日（水） 【学生証等交付】 初回授業前に教学センターから郵送します。
出願料等	出願料、登録料、履修料については免除 学生教育研究災害障害保険料として 1 学期につき 1,000 円必要

【大学院】 科目等履修生・聴講生
本学では、大学院の科目等履修生制度・聴講生制度を設けています。 詳細については、教学センターまでご連絡ください。 ※経済学研究科（通信教育課程）・京都文化科学研究科（通信教育課程）の提供科目はありません。

出願書類等提出先・問合せ先

【住 所】 〒603-8555 京都市北区上賀茂本山
京都産業大学 教学センター（10号館1階）

【問い合わせ】 ・教学センター TEL 075-705-1425
・教職課程教育センター TEL 075-705-1479

【受付時間】 月～金 9:00～16:30 （閉室13:00～14:00）
土 9:00～12:00

その他、本学に関するご案内

本学に関する最新の情報はホームページよりご確認ください。

▶京都産業大学ホームページ

<https://www.kyoto-su.ac.jp/>

